

PARLAIMINT NA hEORPA

Treoir d'iarrthóirí i gcomórtais a eagraíonn Parlaimint na hEorpa

1. RÉAMHRÁ

Cén leagan amach a bhíonn ar chomórtas? Sraith céimeanna atá i gcomórtas ina dtéann na hiarrthóirí in iomaíocht lena chéile. Bíonn an comórtas ar oscailt do gach saoránach den Aontas Eorpach a chomhlíonann, ar an dáta deiridh atá socraithe chun iarratais a chur isteach, na critéir riachtanacha, agus tugann sé deis chothrom do na hiarrthóirí go léir a n-inniúlachtaí a léiriú agus tugann sé an deis roghnú a dhéanamh bunaithe ar thuillteanas, agus prionsabal na córa combhionainne á urramú.

Déantar na hiarrthóirí a n-éiríonn leo sa chomórtas a chur ar liosta d'iarrthóirí oiriúnacha as a roghnaíonn Parlaimint na hEorpa daoine do na poist a luaitear san fhógra comórtais.

Aon tagairt san fhógra seo do dhuine den ghnéas fireann measfar freisin gur tagairt í do dhuine den ghnéas baineann, agus a mhalairt go cruinn.

I gcás gach comórtais, déantar bord roghnúcháin a cheapadh atá comhdhéanta de chomhaltaí atá ainmnithe ag an bhfoireann riaracháin agus ag an gCoiste Foirne. Is ar mhodh rúin a dhéantar obair an bhoird roghnúcháin agus cuirtear an obair sin i gcrích i gcomhréir le hIarscríbhinn III de Rialacháin Foirne Oifigigh an Aontais Eorpaigh⁽¹⁾.

Déanann an bord roghnúcháin na coinníollacha incháilitheachta don chomórtas, arna leagan síos san fhógra comórtais, a chur i bhfeidhm go diongbháilte le linn dóibh cinneadh a dhéanamh maidir le gach iarrthóir i dtaobh an nglacfaidh siad lena iarratas nó nach nglacfaidh. Má glacadh le hiarrthóir i gcomórtas nó i nós imeachta roghnúcháin roimhe seo, ní hionann sin agus a rá go bhfuil siad incháilithe go huathoibríoch don nós imeachta seo.

Chun go ndéanfar na hiarrthóirí is fearr a roghnú, déanfaidh an bord roghnúcháin comparáid idir feidhmíocht na n-iarrthóirí chun breithniú a dhéanamh ar a gcumas na cúraimí a bhfuil tuairisc orthu san fhógra comórtais a chomhall. Dá bhrí sin, ní hamháin go bhfuil ar an mbord an leibhéal eolais a mheas ach ní foláir dó freisin na daoine is fearr atá cáilithe don phost a shainaithint, bunaithe ar thuillteanas na n-iarrthóirí.

⁽¹⁾ Rialachán (CEE, Euratom, CEEG) Uimh. 259/68 ón gComhairle (IO L 56, 4.3.1968, lch. 1), arna leasú le Rialachán (CE, Euratom) Uimh. 723/2004 (IO L 124, 27.4.2004, lch. 1) agus arna leasú go deireanach le Rialachán (AE, Euratom) Uimh. 1023/2013 ó Pharlaimint na hEorpa agus ón gComhairle an 22 Deireadh Fómhair 2013 lena leasaítear Rialacháin Foirne Oifigigh an Aontais Eorpaigh agus Coinníollacha Fostaíochta Sheirbhísigh eile an Aontais Eorpaigh (IO L 287, 29.10.2013, lch. 15).

Tabhair do d'aire, le do thoil, go dtógann sé idir 6 agus 9 mí de ghnáth comórtas a thabhairt chun críche, ag brath ar an líon iarrthóirí.

2. CÉIMEANNA AN CHOMÓRTAIS

Is iad seo a leanas céimeanna an chomórtais:

- glacadh le comhaid iarratais,
- réamhroghnú,
- trialacha,
- liosta d'iarrthóirí oiriúnacha.

2.1 Glacadh le comhaid iarratais

Má tá sé socraithe agat iarratas a dhéanamh, beidh ort clárú ar líne agus na céimeanna uile a leanúint go dílis go dtí an chéim dheiridh ina ndéantar bailíochtú go leictreonach ar d'iarratas. Maidir leis na doiciméid tacaíochta ábhartha go léir atá ag teastáil chun a chruthú go gcomhlíonann tú na coinníollacha atá luaite san fhógra comórtais, beidh ort iad sin a chur i gceangal chun go bhféadfaidh an bord roghnúcháin beachtas na sonraí a fhíorú agus is fearr é má bhíonn na doiciméid sin i bhformáid PDF.

Is trí chlárú ar líne trí ardán Apply4EP, agus ar an gcaoi sin amháin, is féidir iarratas a dhéanamh.

Tabhair do d'aire go ligeann ardán Apply4EP duit uasmhéid 3 MB in aghaidh an doiciméid a uaslódáil, ar doiciméid iad atá i bhformáid DOC, DOCX, GIF, JPG, TXT, PDF, PNG agus RTF lena dtugtar cruthúnas den taithí ghairmiúil, de na céimeanna/dioplómaí agus den eolas ar theangacha atá luaite sa chomhad iarratais.

2.2 Céim an réamhroghnúcháin

Tá dhá fhochéim i gceist le céim an réamhroghnúcháin

- a. triail ceisteanna ilrogha (MCQ) agus
- b. scagaire tallainne.

Cuirfidh an tÚdarás Ceapacháin liosta le chéile d'iarrthóirí a chuir isteach a gcomhad iarratais ar an modh ceart agus faoin dáta deiridh i gcomhair iarratais, agus ansin cuirfidh sé an liosta sin ar aghaidh chuig an mbord roghnúcháin in éineacht leis na hiarratais.

Tabharfar cuireadh chun na trialach réamhroghnúcháin do na hiarrthóirí sin i bhfoirm triail ceisteanna ilrogha ar ríomhaire (MCQ). Is le ríomhaire a cheartófar an triail sin.

Gheobhaidh iarrthóirí ceisteanna samplacha mar aon le treoracha maidir le conas dul i mbun an scrúdaithe trína gcuntas Apply4EP.

Gheofar an scagaire tallainne in Iarscríbhinn III a ghabhann leis an treoir seo. **Ní mór duit é a chomhlánú agus a uaslódáil ar Apply4EP sa roinn Teangacha eile (éagsúil ó theanga 1 agus teanga 2 thuasluaite) - Doiciméid tacaíochta.**

Chun na hiarrthóirí a roghnú a dtabharfar cuireadh dóibh chun na dtrialacha scríofa, seiceálfaidh an bord roghnúcháin, in ord íslitheach marcanna arna ngnóthú i dtrialail na gceisteanna ilrogha, cé acu a comhlíonadh nó nár comhlíonadh na coinníollacha ginearálta agus sonracha.

Ina dhiaidh sin, déanfaidh an bord roghnúcháin meastóireacht ar na hiarratais ina luaitear na cáilíochtaí (diplómaí/céimeanna, eolas ar theangacha agus taithí ghairmiúil go sonracha) **is ábhartha** le haghaidh chineál na gcúraimí agus i gcomparáid leis na critéir roghnúcháin a luaitear san fhógra comórtais.

Chun an méid sin a dhéanamh, bunóidh an bord roghnúcháin a mheastóireacht bunaithe ar na freagraí arna dtabhairt ag an iarrthóir sa scagaire tallainne, **agus ar na freagraí sin amháin**, go dtí go mbeidh líon iarrthóirí roghnaithe ann arb ionann é agus líon na ndaoine ar féidir cuireadh a thabhairt dóibh chuig an gcéad chéim eile den chomórtas.

Chun an roghnú bunaithe ar cháilíochtaí a dhéanamh, déanfaidh an bord roghnúcháin scrúdú ar na freagraí a thabharfaidh na hiarrthóirí sa scagaire tallainne. Tabharfar idir 0 agus 4 pointe do gach freagra. Féadfaidh an bord roghnúcháin a chinneadh ualú a thabhairt do gach critéar roghnúcháin, ar ualú é a léiríonn a thábhacht choibhneasta, ó 1 go 3. Sa chás sin, iolrófar na pointí a shanntar do gach freagra faoin gcomhéifeacht ualaithe sin. Déanfar pointí gach iarrthóra a shuimiú chun na daoine is fearr a bhfuil a bpróifíl ag teacht le cúraimí an phoist a aithint.

I gcás ina bhfaighidh roinnt iarrthóirí an scór céanna don áit deiridh a bheidh ar fail, tabharfar cuireadh do na hiarrthóirí sin go léir chuig an gcéad chéim eile den chomórtas. Ní scrúdfófar iarratais ná scagairí tallainne d'iarrthóirí atá faoi bhun na tairsí sin.

2.3 Trialacha

Tá na trialacha go léir éigeantach agus tá feidhm dhíbeartha ag roinnt leo. Tá an líon uasta d'iarrthóirí a nglacfar leo i gcomhair na dtrialacha leagtha síos san fhógra comórtais.

Tá tuairisc ar na trialacha agus ar an gcóras marcála ar fáil i Roinn B.3 den fhógra comórtais.

Sonraíochtaí teicniúla - Scrúduithe ar líne

Maidir le scrúduithe a eagraítear ar líne, úsáideann Parlaimint na hEorpa soláthraí seirbhíse.

Dá bhrí sin, beidh ríomhaire ag teastáil uait a mbeidh ceann de na córais oibriúcháin seo a leanas aige:

- ✓ Microsoft Windows 7 nó leaganacha níos déanaí nó Apple OS X 10.10 'Yosemite' nó leaganacha níos déanaí i gcás MAC
- ✓ 1 GB de spás saor ar an diosca crua
- ✓ ceamara ceangailte nó ceamara ar cuid de do ríomhaire é

- ✓ nasc idirlín
- ✓ 4GB RAM

Ní oibreoidh na córais oibriúcháin XP, Vista ná cinn níos sine, Windows 10 S, Windows ARM (RT), MacOS níos sine ná 10.10, IOS (Ipad, Iphone), Android, Chromebook, Meaisín fóirúil, Linux (debian, ubuntu, etc.).

Ina theannta sin, beidh ort cearta riarthóra a bheith agat don ríomhaire chun bac a chur ar rochtain ar fheidhmchláir (doiciméid, bogearraí eile, suíomhanna gréasáin, etc.) cé is moite d'fheidhmchlár an tsoláthraí seirbhíse, agus an scrúdú ar siúl.

Ní mór duit a chinntiú go bhfuil do ríomhaire ar an dáta agus am ceart agus go bhfuil taifeach do scáileáin ceart.

Ní mór duit an feidhmchlár a íoslódáil, a shuiteáil, a sheiceáil agus a thástáil seachtain amháin ar a laghad roimh an scrúdú. Chun an feidhmchlár a thástáil, iarrtar ort bréagscrúdú réamhriachtanas teicniúil a dhéanamh nuair a bheidh sé suiteáilte agat. **Tá an bréagscrúdú réamhriachtanas teicniúil sin éigeantach**, ach ní bheidh sé san áireamh sa toradh a gheobhaidh tú. Cuirfidh sé ar do chumas cur amach a fháil ar an bhfeidhmchlár agus ar conas é a úsáid.

Ní mór gach bogearra frithvíreas ar an ríomhaire a bheith díghníomhachtaithe le linn an scrúdaithe.

Má bhíonn fadhb theicniúil agat ag céim ar bith den chomórtas, cuir an tAonad um Roghnú Tallainne ar an eolas faoi sin trí ríomhphost chuig: PERS-APPLY4EPContacts@europarl.europa.eu, nó trí do chuntas ar Apply4EP agus sonraigh go soiléir uimhir agus teideal an chomórtais agus an fhadhb a bhí ann, chun go mbeimid in ann an tsaincheist a fhiosrú agus bearta ceartaitheacha a dhéanamh más gá.

Lá an scrúdaithe: Le linn an scrúdaithe, déan gach beart is gá chun nach mbeidh ort do ríomhaire a fhágáil. Tá tuilleadh faisnéise faoin gcaoi leis an scrúdú a dhéanamh agus faoin méid ba cheart a dhéanamh agus nár cheart a dhéanamh le linn na scrúduithe ar fáil sa 'Treoir d'iarrthóirí', a chuirfear chugat in éineacht leis an litir ina dtabharfar cuireadh chun an scrúdaithe duit.

Má tharlaíonn fadhb le linn an scrúdaithe, déan teagmháil láithreach leis an soláthraí seirbhíse ar an teileafón ag +33 1 83 62 09 28 ionas gur féidir an fhadhb a réiteach agus leanúint ar aghaidh le do scrúdú.

Más rud é nach ndéanfaidh iarrthóir na scrúduithe go léir, ní mharcálfar iad.

Ar chúiseanna eagrúcháin, d'fhéadfadh na trialacha a bheith ar siúl an lá céanna, ach marcálfar na trialacha sin san ord ina luaitear iad san fhógra comórtais. Dá réir sin, mura mbaineann iarrthóir amach an marc íosta atá riachtanach i gceann de na scrúduithe / na trialacha, ní mharcálfadh an bord roghnúcháin an triail ina dhiaidh sin.

2.5 Liosta d'iarrthóirí oiriúnacha

Ní dhéantar ach an líon uasta iarrthóirí, mar a leagtar síos san fhógra comórtais, a chur ar an liosta d'iarrthóirí oiriúnacha. Poibleofar an liosta sin ar a mbeidh ainmneacha na n-iarrthóirí a roghnaíodh.

Is ionann ainm iarrthóra a bheith ar an liosta d'iarrthóirí oiriúnacha agus go bhféadfaidh ceann de sheirbhísí na hinstitiúide cuireadh chun agallaimh a thabhairt don duine sin, ach ní hionann é sin agus ceart ná ráthaíocht go ndéanfaidh an institiúid an t-iarrthóir sin a earcú.

3. CONAS IARRATAS A DHÉANAMH?

3.1 *Sonraí Ginearálta*

Sula ndéanfaidh tú iarratas, léigh go cúramach na coinníollacha riachtanacha san fhógra comórtais maidir le taithí ghairmiúil, oiliúint agus eolas ar theangacha. Ba cheart duit an fógra comórtais agus an treoir seo a léamh go cúramach agus glacadh leis na téarmaí a leagtar amach iontu. Tugtar cuireadh duit cur isteach ar na poist dá gcomhlíonann tú na critéir riachtanacha ar a laghad agus a bhfuil na hinniúlachtaí is gá dóibh agat, agus cruthúnas agat ina leith sin.

Cuireann Parlaimint na hEorpa ardán ar líne, Apply4EP, ar fáil ar féidir cur isteach ar a comórtais air. Is féidir dul chuig an ardán ag an seoladh seo a leanas: <https://apply4ep.gestmax.eu>. Chun cuntas a chruthú ar Apply4EP, ba cheart cliceáil ar an táb 'Déan iarratas ar líne' atá le fáil ag deireadh an fhógra comórtais a dteastaíonn uait iarratas a dhéanamh ina leith agus na treoracha a leanúint.

Ní féidir leat ach aon chuntas amháin a chruthú. Is féidir leat, áfach, na mionsonraí atá cláraithe agat a mhodhnú chun an fhaisnéis a bhaineann leat a thabhairt cothrom le dáta.

Bíodh na doiciméid tacaíochta go léir atá le cur i gceangal le d'iarratas ullmhaithe roimh ré agat mar gur d'aon bhabhta amháin a chaithfear an t-iarratas a dhéanamh. **Tabhair do d'aire:** Níl córas cúltaca ag Apply4EP faoi láthair. Dá bhrí sin, má fhágann tú an leathanach gan do chomhad iarratais a bheith tugtha chun críche agat, caillfidh tú an fhaisnéis ar fad atá curtha suas agat agus beidh ort gach rud a dhéanamh arís.

Beidh ort an fhoirm iarratais **a chomhlánú ar líne** agus gach doiciméad tacaíochta a éilítear a chur i gceangal leis an iarratas, agus is fearr é má bhíonn na doiciméid tacaíochta sin i bhformáid PDF. **Ní mór an scagaire tallainne a chomhlánú agus teanga 3 atá liostaithe agat a lua go soiléir sa dearbhú maidir le heolas ar theanga 3 (Iarscríbhinn III). Nuair a bheidh an doiciméad comhlánaithe agat, ní mór duit é a uaslódáil chuig do chomhad iarratais sa roinn Teangacha eile (éagsúil ó theanga 1 agus teanga 2 thuasluaite) - **Doiciméid tacaíochta.** Ní bheifear in ann clárú i ndiaidh an dáta deiridh don chomórtas a leagtar síos san fhógra comórtais. Moltar go láidir gan fanacht go dtí an lá deireanach sula gcuirtear iarratas isteach. Ní fhéadfar Parlaimint na hEorpa a chur faoi dhliteanas i gcás fadhbanna teicniúla ag an nóiméad deireanach a d'fhéadfadh tarlú de dheasca ró-ualú ar an gcóras.**

Maidir le haon doiciméad eile a sheoltar, gan beann ar a bhfuil ann, seachas na doiciméid a cheanglófar agus iarratas ar líne á dhéanamh, ní chuirfear san áireamh iad.

Ní ghlacfaidh an tAonad um Roghnú Tallainne le hiarratais a chuirfear isteach trí lámhsheachadadh.

Má tá tú faoi mhíchumas nó i gcúinsí ar leith a d'fhágfadh go bhféadfadh deacrachtaí a bheith agat le linn na dtrialacha (e.g. a bheith torrach nó leanbh agat atá fós á chothú ar an gcíoch, nó mar gheall go bhfuil fadhbanna sláinte agat nó go bhfuil tú faoi chóir dochtúra, etc.), ní foláir duit an méid sin a thabhairt le fios sa chomhad iarratais agus aon fhaisnéis ábhartha a sholáthar ionas go mbeidh an fhoireann riaracháin in ann, más féidir, bearta iomchuí a ghlacadh a mhéid a mheastar a bheith réasúnach. Más amhlaidh an cás, ba cheart duit aon socrúithe speisialta a mheasann tú a bheith riachtanach chun do rannpháirtíocht sna trialacha a éascú a lua sa chomhad iarratais. Tabhair do d'aire, chun go gcuirfear d'éileamh ar shocrúithe speisialta san áireamh, go n-iarrtar ort deimhniú ón údarás náisiúnta nó teastas leighis a sheoladh le d'iarratas. Déanfar na doiciméid tacaíochta a scrúdú ionas go bhféadfar socrúithe réasúnacha a dhéanamh chun freastal ar do riachtanais.

3.2 Cén chaoi ar cheart comhad iarratais comhlánaithe a chur isteach?

1. Déan iarratas ar líne trí dhul chuig an nasc san fhógra comórtais agus comhlánaigh go cruinn cúramach na réimsí ar gach leathanach gréasáin ar leith sa phróiseas, ag dul ar aghaidh céim ar chéim. Chun é sin a dhéanamh, ní mór duit cuntas AMHÁIN a bheith agat ar ardán Apply4EP, ar féidir leat é a chruthú trí chliceáil ar 'Déan iarratas ar líne'.
2. Déan na doiciméid tacaíochta riachtanacha go léir a chur i gceangal leis an iarratas, agus bíodh na doiciméid sin uimhrithe roimh ré agat agus is fearr é má bhíonn siad tiontaithe go dtí formáid PDF. Ceadaítear doiciméad a uaslódáil chuig ardán APPLY4EP **ar uasmhéid de 3MB do gach iontráil maidir le taithí ghairmiúil, do gach céim/diplóma, don scagaire tallainne agus don deimhniú maidir le heolas ar theangacha.**
3. Déan d'iarratas a bhailíochtú trí na treoracha san fheidhmchlár a leanúint, agus bíodh sé sin déanta agat faoin dáta deiridh atá leagtha síos san fhógra comórtais. A luaithe a bheidh do chomhad iarratais bailíochtaithe, ní bheidh tú in ann aon athrú eile a dhéanamh ar an iarratas ná ní bheidh tú in ann aon doiciméad eile a chur leis.

3.3 Cad iad na doiciméid tacaíochta nach mór a chur i gceangal leis an iarratas?

3.3.1

Sonraí Ginearálta

Níor cheart go mbeadh an nóta 'Cóip dheimhnithe' luaite ar na doiciméid a uaslódálfadh tú le d'iarratas ar líne, agus is fearr é má bhíonn na doiciméid sin i bhformáid PDF.

Ní fhéadfar tagairtí do shuíomhanna gréasáin a mheas mar dhoiciméid tacaíochta chun na críche sin.

Ní mheastar gur deimhniúcháin iad asphriontaí de leathanaigh as suíomhanna gréasáin, ach féadfar iad a chur i gceangal mar fhaisnéis bhreise agus chuige sin amháin.

Ní mheastar gurb ionann curriculum vitae agus doiciméad tacaíochta le haghaidh taithí ghairmiúil, céim(eanna)/diplóma(i) nó eolas ar theangacha.

Ní fhéadfaidh tú tagairt a dhéanamh do chlárú a rinneadh i gcomórtais nó nósanna imeachta roghnúcháin eile, ná do dhoiciméid a cuireadh isteach mar chuid d'iarratas a rinneadh roimhe sin.

Más rud é, ag céim ar bith den chomórtas, go suítear go bhfuil an fhaisnéis a thugtar sa chomhad iarratais mícheart nó nach bhfuil an fhaisnéis sin ag luí leis na doiciméid a éilítear chun an chomhad iarratais a mheas, nach bhfuil na coinníollacha uile a leagtar amach san fhógra comórtais reatha á gcomhlíonadh, nó gur chruthaigh tú níos mó ná cuntas amháin, dearbhófar go bhfuil d'iarratas neamhbhailí agus cuirfear deireadh le do rannpháirtíocht sa chomórtas.

3.3.2 Doiciméid tacaíochta a chruthaíonn go bhfuil na coinníollacha ginearálta á gcomhlíonadh

Ní iarrtar doiciméad ar bith ag an bpointe seo chun a chruthú:

- go bhfuil tú i do náisiúnach de cheann amháin de Bhallstáit an Aontais Eorpaigh;
- go bhfuil do lánchearta mar shaoránach á dteachtadh agat;
- go bhfuil do dhualgais comhlíonta agat i ndáil leis na hoibleagáidí seirbhíse míleata is infheidhme de réir dlí;
- go bhfuil na teistiméireachtaí carachtair agat is iomchuí do na cúraimí atá i gceist a chomhlíonadh;
- go bhfuil an t-eolas ar theangacha 1 agus 2 agat atá luaite sa chomhad iarratais.

Ní mór duit tic a chur sa bhosca le taobh ‘Dearbhú ar onóir’. Is leis an tic sin a dhearbhaíonn tú ar d'onóir go bhfuil na coinníollacha sin á gcomhlíonadh agat agus go bhfuil an fhaisnéis a thugann tú fíor agus iomlán. Iarrfar ort na doiciméid sin a chur ar fáil nuair a dhéanfar tú a earcú.

3.3.3 Doiciméid tacaíochta le haghaidh na gcoinníollacha sonracha agus le haghaidh an scagaire tallainne

Tá ort an fhaisnéis go léir agus na doiciméid uile a sholáthar don bhord roghnúcháin a chuirfidh ar chumas an bhoird sin beachtas na faisnéise atá tugtha sa chomhad iarratais a dheimhniú.

- **Dioplómaí/céimeanna agus/nó teastais lena ndeimhnítear gur bhain na hiarrthóirí cáilíocht amach i gcúrsa léinn**

Ní foláir duit cóip de na dioplómaí nó teastais oideachais mheánscoile, dioplómaí/céimeanna ollscoile nó teastais atá agat lena ndeimhnítear gur bhain tú cáilíocht amach i gcúrsa léinn ar an leibhéal a éilítear san fhógra comórtais a uaslódáil le d'iarratas ar líne agus is fearr é má bhíonn na doiciméid sin i bhformáid PDF. Tabharfaidh an bord roghnúcháin aird, i ndáil leis sin, ar chórais dhifriúla oideachais Bhallstáit an Aontais Eorpaigh (Iarscríbhinn I den treoir seo).

Maidir le dioplómaí/céimeanna tríú leibhéal, ní foláir an fhaisnéis is mionsonraithe agus is féidir a chur ar fáil, go háirithe maidir leis na hábhair a ndearnadh staidéar orthu agus an

tréimhse a mhair na cúrsaí, ionas go mbeidh ar chumas an bhoird roghnúcháin a mheas cé chomh hábhartha do chúraimí an phoist atá na dioplómaí/céimeanna sin.

Maidir le hoiliúint theicniúil nó ghairmiúil, nó cúrsaí breisoideachais nó speisialtóireachta, ní foláir duit a chur in iúl an cúrsaí lánaimseartha, cúrsaí páirtaimseartha nó ranganna oíche a bhí i gceist leo, agus na hábhair a rinneadh, mar aon le fad oifigiúil na gcúrsaí. Iarrtar ort an fhaisnéis sin ar fad a uaslódáil in aon doiciméad amháin agus is fearr é má bhíonn sé i bhformáid PDF.

- **Taithí ghairmiúil**

Más rud é go n-éilítear taithí ghairmiúil san fhógra comórtais, ní chuirfear san áireamh ach amháin an taithí ghairmiúil atá faighte ag an iarrthóir **i ndiaidh dó an chéim/dioplóma nó an chailíocht léinn is gá a bhaint amach**. Ní foláir cruthúnas a bheith sna doiciméid tacaíochta de **thréimhse agus leibhéal** na taithí gairmiúla agus ní mór an cur síos ar an **gcineál cúraimí a cuireadh i gcrích** a bheith **chomh mionsonraithe agus is féidir** ionas go mbeidh ar chumas an bhoird roghnúcháin a mheas cé chomh hábhartha do chúraimí an phoist atá an taithí ghairmiúil sin. Má tá níos mó ná doiciméad amháin agat don taithí ghairmiúil chéanna, beidh ort iad sin a uaslódáil mar aon doiciméad amháin.

Ní foláir go mbeidh doiciméad tacaíochta ann le haghaidh gach tréimhse den obair ghairmiúil lena mbaineann, mar shampla:

- deimhniúcháin ó iarfhostóirí agus ón bhfostóir reatha lena ndeimhnítear an taithí ghairmiúil a éilítear chun cur isteach ar an gcomórtas;
- más rud é, ar chúiseanna rúndachta, nach féidir leis na hiarrthóirí na deimhniúcháin sin a chur i gceangal leis an iarratas, *tá sé ríthábhachtach*, ina n-ionad sin, go ndéantar fótachóip den chonradh oibre nó den litir earcaíochta agus/nó den chéad duillín pá agus den duillín pá deiridh agus go ndéantar leagan leictreonach den fhótachóip sin a chur i gceangal leis an iarratas;
- i gcás nach thar ceann fostóra a rinneadh an obair ghairmiúil (duine féinfhostaithe, duine a ghabhann le saorghairmeacha etc.), glacfar mar chruthúnas le sonraisc ina dtugtar mionsonraí faoi na seirbhísí a soláthraíodh nó le haon doiciméad tacaíochta oifigiúil eile atá ábhartha.

- **Eolas ar theangacha**

I gcás próifílí teanga, agus má iarrtar sin san fhógra comórtais, beidh ort cruthúnas a thabhairt de do thríú teanga agus, b'fhéidir, do cheathrú teanga, as measc 24 theanga oifigiúla an Aontais Eorpaigh, trí dhearbhu a chomhlánú agus leibhéal an eolais ar an teanga a shonrú (Iarscríbhinn III).

- **Scagaire tallainne**

Ní mór duit sraith ceisteanna a fhreagairt. Tá na ceisteanna bunaithe ar na critéir atá leagtha síos san fhógra comórtais agus déanfaidh an bord roghnúcháin meastóireacht ar do fhreagraí. Déanfaidh gach iarrthóir i gcomórtas gach ceist a fhreagairt. Cuirfear freagraí gach iarrthóra faoi bhráid an bhoird roghnúcháin sa chreat struchtúrtha céanna, rud a chuideoidh leis an mbord meastóireacht chúramach agus oibiachtúil a dhéanamh ar bhuanna na n-iarrthóirí ar fad i gcomparáid lena chéile.

4. DÍCHÁILIÚ

Dícháileofar thú sna cásanna seo a leanas:

- más rud é, ag céim ar bith den chomórtas, go suítear go bhfuil an fhaisnéis a thugtar sa chomhad iarratais mícheart nó nach bhfuil an fhaisnéis sin ag luí leis na doiciméid a éilítear chun an comhad iarratais a mheas nó nach bhfuil na coinníollacha uile a leagtar amach san fhógra comórtais reatha á gcomhlíonadh;
- más rud é gur chruthaigh tú níos mó ná aon chuntas amháin;
- más rud é go ndéanann tú teagmháil dhíreach nó indíreach le comhaltaí an bhoird roghnúcháin.

5. CUMARSÁID

I bhfianaise na freagrachta atá ort, ní foláir duit gach cúram a ghlacadh lena chinntiú go bhfuil an clárú ar líne comhlánaithe go cuí, go bhfuil gach doiciméad tacaíochta a éilítear curtha i gceangal leis an iarratas agus go bhfuil an t-iarratas bailíochtaithe in Apply4EP roimh an dáta deiridh chun iarratas a dhéanamh faoi mar a leagtar síos san fhógra comórtais. Tabharfar deimhniú ar gach iarratas bailí a dhéantar trí Apply4EP trí theachtaireacht ríomhphoist ón ardán féin ina luafar go bhfuil an clárú déanta.

Ní thabharfar aird ar aon iarratas a chuirtear isteach ar mhodh eile seachas trí Apply4EP. Dá réir sin, is saothar in aisce é iarratas a chur isteach tríd an bpost, is cuma más litir chláraithe é nó nach ea. Ní ghlacfaidh an tAonad um Roghnú Tallainne le hiarratais a chuirfear isteach trí lámhsheachadadh.

Déanfar an comhfhreagras go léir ó Pharlaimint na hEorpa maidir leis an gcomórtas, lena n-áirítear cuireadh chuig trialacha agus cur in iúl na dtorthaí, a sheoladh chugat le teachtaireachtaí ríomhphoist chuig an seoladh a bheidh tugtha agat sa chomhad iarratais le linn duit clárú ar líne. Is ort féin atá an fhreagracht na teachtaireachtaí i do chuntas ríomhphoist a sheiceáil go tráthrialta agus do chuntas a thabhairt cothrom le dáta má tharlaíonn aon athrú ar do chuid sonraí pearsanta. Is i dteanga an fhógra, mar atá roghnaithe ag na hiarrthóirí, a dhéanfar gach cumarsáid leis na hiarrthóirí (lena n-áirítear an cuireadh chun na dtrialacha agus foilsiú na dtorthaí).

Chun a áirithiú go mbeidh an bord roghnúcháin neamhspleách, tá toirmeasc ar na hiarrthóirí i gcúinse ar bith aon teagmháil a dhéanamh leis, go díreach nó go hindíreach, agus má dhéanann siad é sin d'fhéadfaí iad a eisiamh ón gcomórtas.

Is ar an Aonad um Roghnú Tallainne atá an cúram déileáil le gach comhfhreagras leis na hiarrthóirí go dtí go mbeidh an comórtas críochnaithe. Má tá cuntas Apply4EP agat cheana, féadfaidh tú teachtaireacht a sheoladh uaidh. Mura bhfuil go fóill, féadfaidh tú scríobh chuig an seoladh seo a leanas: PERS-APPLY4EPContacts@europarl.europa.eu

6. FAISNÉIS GHINEARÁLTA

6.1 *Comhionannas Deiseanna*

Glacann Parlaimint na hEorpa fíorchúram chun gach cineál idirdhealaithe a sheachaint le linn an nós imeachta roghnúcháin.

Is fostóir comhionannais deiseanna í agus glacann sí le hiarratais gan idirdhealú a dhéanamh ar fhorais ar bith amhail inscne, cine, dath, bunadh eitneach nó sóisialta, tréithe géiniteacha, teanga, reiligiún nó creideamh, tuairimí polaitiúla nó aon tuairim eile, a bheith i do dhuine de mhionlach náisiúnta, maoin, breith, míchumas, aois, gnéaschlaonadh, stádas pósta nó stádas teaghlaigh.

6.2 *Iarrataí ó iarrthóirí ar fhaisnéis a bhaineann leo a rochtain*

I gcomhthéacs an chomórtais, tá ceart sonrath ag na hiarrthóirí faisnéis áirithe a bhaineann leo go díreach agus go leithleach a rochtain, faoi réir na gcoinníollacha a dtugtar tuairisc anseo thíos orthu. De bhua an chirt sin, féadfaidh Parlaimint na hEorpa an fhaisnéis bhreise seo a leanas a sholáthar d'iarrthóirí arna iarraidh sin dóibh:

- a) i gcás iarrthóirí nár éirigh leo sna trialacha scríofa agus/nó nach bhfuil i measc na n-iarrthóirí a fuair cuireadh chuig na trialacha cainte, féadfaidh siad cóip a fháil de na páipéir a scríobh siad do na trialacha mar aon le cóip de na bileoga meastóireachta pearsanta ina bhfuil trácht an bhoird roghnúcháin i dtaobh chomh maith agus a d'éirigh leo. Ní foláir aon iarraidh a dhéanamh laistigh d'aon mhí amháin ón dáta ar seoladh an teachtaireacht ríomhphoist ag tabhairt fógra don iarrthóir faoin gcinneadh.
- b) i gcás iarrthóirí ar tugadh cuireadh chuig na trialacha cainte dóibh agus nach bhfuil a n-ainm ar an liosta d'iarrthóirí oiriúnacha, ní chuirfear na marcanna a fuair siad sna trialacha éagsúla in iúl dóibh go dtí go mbeidh an liosta d'iarrthóirí oiriúnacha tarraingthe suas ag an mbord roghnúcháin. Arna iarraidh sin dóibh agus le haghaidh na dtrialacha uile, idir thrialacha scríofa agus trialacha ó bhéal, féadfaidh siad cóip a fháil den bhileog meastóireachta pearsanta ina bhfuil trácht an bhoird roghnúcháin i dtaobh chomh maith agus a d'éirigh leo. Ní foláir aon iarraidh ar chóip a dhéanamh laistigh d'aon mhí amháin ón dáta ar seoladh an teachtaireacht ríomhphoist ag tabhairt fógra don iarrthóir faoin gcinneadh gan é a chur ar an liosta d'iarrthóirí oiriúnacha.
- c) cuirfear in iúl do na hiarrthóirí a bheidh ar an liosta d'iarrthóirí oiriúnacha gur éirigh leo sa chomórtas.

Déileálfar le hiarrataí i gcomhréir leis an gceanglas go ndéantar obair an bhoird roghnúcháin ar mhodh rúin, amhail dá bhforáiltear i Rialacháin Foirne Oifigigh an Aontais Eorpaigh (Airteagal 6 d'Iarscríbhinn III) agus i gcomhlíonadh na rialacha maidir le cosaint daoine nádúrtha a mhéid a bhaineann le sonraí pearsanta a phróiseáil.

6.3 *Cosaint sonraí pearsanta*

Déanann Parlaimint na hEorpa, ina cáil mar an comhlacht atá freagrach as eagrú comórtas, a áirithiú go bpróiseáiltear sonraí pearsanta na n-iarrthóirí i ndlúthchomhlíonadh Rialachán (AE) 2018/1725 ó Pharlaimint na hEorpa agus ón gComhairle an 23 Deireadh Fómhair 2018 maidir le daoine nadúrtha a chosaint i ndáil le sonraí pearsanta a bheith á bpróiseáil ag institiúidí, comhlachtaí, oifigí agus gníomhaireachtaí an Aontais agus maidir le saorghluaiseacht sonraí den sórt sin, agus lena n-aisghairtear Rialachán (CE) Uimh. 45/2001 agus Cinneadh Uimh. 1247/2002/CE (*Iris Oifigiúil an Aontais Eorpaigh L 295, 21.11.2018*), go sonrach a mhéid a bhaineann le rúndacht agus slándáil na sonraí sin.

6.4 Speansais taistil agus chothaithe i gcás trialacha a eagraítear i bpearsa

Déanfar ranníocaíocht i dtreo speansais taistil agus chothaithe a thabhairt do na hiarrthóirí a dtabharfar cuireadh chun na dtrialacha dóibh. Déanfar mionsonraí faoin gcomórtas agus na rátaí is infheidhme a thabhairt sa teachtaireacht lena dtugtar cuireadh don iarrthóir chun na dtrialacha.

Glacfar leis gurb é an seoladh a thabharfaidh an t-iarrthóir sa chomhad iarratais an áit óna bhfágfaidh an t-iarrthóir le dul chuig an áit ina n-iarrfar air na trialacha a dhéanamh. I ndáil leis sin, ní fhéadfar aird a thabhairt ar athrú ar an seoladh a chuirfidh an t-iarrthóir in iúl tar éis do Pharlaimint na hEorpa cuirí chun na dtrialacha a sheoladh, ach amháin sa chás go measann an Parlaimint go bhfuil *force majeure* i gceist nó gur cás é atá go hiomlán eisceachtúil.

7. IARRATAÍ AR ATHBHREITHNIÚ – ACHOMHAIRC – GEARÁIN CHUIG AN OMBUDSMAN EORPACH

Tá faisnéis maidir le hiarrataí ar athbhreithniú, achomhairc agus gearáin chuig an Ombudsman Eorpach in Iarscríbhinn II den treoir seo.

IARSCRÍBHINN I

Treoir **tháscach** de na cáilíochtaí is iomchuí chun cur isteach ar chomórtais do ghrúpa feidhme AD¹.

TÍR	Cúrsa ollscoile a mhaireann ceithre bliana ar a laghad	Cúrsa ollscoile a mhaireann trí bliana ar a laghad
Belgique – België – Belgien	Licence/Licentiaat / Diplôme d'études approfondies (DEA) / Diplôme d'études spécialisées (DES) / Diplôme d'études supérieures spécialisées (DESS) / Gediplomeerde in de Voortgezette Studies (GVS) / Gediplomeerde in de Gespecialiseerde Studies (GGS) / Gediplomeerde in de Aanvullende Studies (GAS) Agrégation de l'enseignement secondaire supérieur (AESS)/ Aggregaat Ingénieur industriel/Industrieel ingenieur / Master — 60/120 ECTS / Master complémentaire — 60 ECTS ou plus Agrégation de l'enseignement secondaire supérieur (AESS) — 30 ECTS Doctorat/Doctoraal Diploma	Bachelor académique (dit «de transition») - 180 ECTS Academisch gerichte Bachelor - 180 ECTS
България	Диплома за висше образование Бакалавър — 240 ECTS / Магистър — 300 ECTS / Доктор Магистър след Бакалавър — 60 ECTS / Магистър след Професионален бакалавър по ... — 120 ECTS	
Česká republika	Diplom o ukončení vysokoškolského studia / Magistr / Doktor	Diplom o ukončení bakalářského studia (Bakalář)
Danmark	Kandidatgrad/Candidatus / Master/Magistergrad (Mag.Art) / Licenciatgrad / Ph.d.-grad	Bachelorgrad (B.A or B. Sc) / Professionsbachelorgrad / Diplomingeniør
Deutschland	Master (alle Hochschulen) / Diplom (Univ.) / Magister / Staatsexamen / Doktorgrad	Bachelor / Fachhochschulabschluss (FH) Staatsexamen (Regelstudienzeit 3 Jahre)
Eesti	Rakenduskõrghariduse diplom Bakalaureusekraad (160 ainepunkti) / Magistrikraad / Arstikraad / Hambaarstikraad / Loomaarstikraad / Filosoofiadoktor / Doktorikraad (120–160 ainepunkti)	Bakalaureusekraad (min 120 ainepunkti) / Bakalaureusekraad (< 160 ainepunkti)
Éire/Ireland	Céim Onórach Bhaitsiléara (4 bliana/240 ECTS) <i>Honours Bachelor Degree</i> (4 years/ 240 ECTS) / Céim Ollscoile <i>University Degree</i> / Céim Mháistir (60-120 ECTS) <i>Master's Degree</i> (60-120 ECTS) / Céim Dhochtúra <i>Doctorate</i>	Céim Onórach Bhaitsiléara (3 bliana/180 ECTS) (BA, B.Sc, B. Eng) <i>Honours Bachelor Degree</i> (3 years/180 ECTS) (BA, B.Sc, B. Eng)
Ελλάδα	Πτυχίο (ΑΕΙ πανεπιστημίου, πολυτεχνείου, ΤΕΙ υποχρεωτικής τετραετούς φοίτησης) 4 χρόνια (1ος κύκλος) Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (2ος κύκλος) Διδακτορικό Δίπλωμα (3ος κύκλος)	
España	Licenciado / Ingeniero / Arquitecto / Graduado / Máster Universitario / Doctor	Diplomado / Ingeniero técnico Arquitecto técnico/Maestro
France	Maîtrise / MST (maîtrise des sciences et techniques) / MSG (maîtrise des sciences de gestion) DEST (diplôme d'études supérieures techniques) / DRT (diplôme de recherche technologique) DESS (diplôme d'études supérieures spécialisées) / DEA (diplôme d'études approfondies) Master 1 / Master 2 professionnel / Master 2 recherche Diplôme des grandes écoles / Diplôme d'ingénieur / Doctorat	Licence
Italia	Diploma di Laurea (DL) — da 4 a 6 anni / Laurea specialistica (LS) / Laurea magistrale (LM) / Master universitario di primo livello / Master universitario di secondo livello / Diploma di Specializzazione (DS) / Dottorato di ricerca (DR)	Diploma universitario (3 anni) / Diploma di Scuola diretta a fini speciali (3 anni) / Laurea — L180 crediti

(1) Déantar daoine a fhostú ar ghráid 7 go 16 de ghrúpa feidhme AD faoin gcoinníoll breise go bhfuil taithí ghairmiúil iomchuí de bhliain amháin ar a laghad acu.

Kýpros	Πανεπιστημιακό Πτυχίο/Bachelor Master / Doctorat	
Latvija	Bakalaura diploms (160 kredīti) / Profesionālā bakalaura diploms / Maģistra diploms / Profesionālā maģistra diploms / Doktora grāds	Bakalaura diploms (min. 120 kredīti)
Lietuva	Aukštojo mokslo diplomas / Bakalauro diplomas / Magistro diplomas / Daktaro diplomas / Meno licenciatu diplomas	Profesinio bakalauro diplomas Aukštojo mokslo diplomas
Luxembourg	Master / Diplôme d'ingénieur industriel / DESS en droit européen	Bachelor / Diplôme d'ingénieur technicien
Magyarország	Egyetemi oklevél / Alapfokozat – 240 kredit / Mesterfokozat / Doktori fokozat	Főiskolai oklevél / Alapfokozat – 180 kredit vagy annál több
Malta	Bachelor's degree / Master of Arts / Doctorate	Bachelor's degree
Nederland	HBO Bachelor degree HBO/WO Master's degree Doctoraal examen /Doctoraat	Bachelor (WO)
Österreich	Master Magister/Magistra Magister/Magistra (FH) Diplom-Ingenieur/in Diplom-Ingenieur/in (FH) Doktor/in PhD	Bachelor Bakkalaureus/Bakkalaurea Bakkalaureus/Bakkalaurea (FH)
Polska	Magister / Magister inżynier Dyplom doktora	Licencjat / Inżynier
Portugal	Licenciado / Mestre / Doutor	Bacharel / Licenciado
Republika Hrvatska	Baccalaureus / Baccalaurea (Sveučilišni Prvostupnik / Prvostupnica) Stručni Specijalist Master degree (magistar struke) 300 kredit min magistar inženjer/ magistrica inženjerka (mag. ing). Doktor struke / Doktor umjetnosti	Baccalaureus / Baccalaurea (Sveučilišni Prvostupnik / Prvostupnica)
România	Diplomă de Licență / Diplomă de inginer / Diplomă de urbanist / Diplomă de Master / Diplomă de Studii Aprofundate / Certificat de atestare (studii academice postuniversitare) / Diplomă de doctor	Diplomă de Licență
Slovenija	Univerzitetna diploma/ Magisterij / Specializacija / Doktorat	Diploma o pridobljeni visoki strokovni izobrazbi
Slovensko	diplom o ukončení vysokoškolského štúdia / bakalár (Bc.) / magister magister/inžinier / ArtD	diplom o ukončení bakalárskeho štúdia (bakalár)
Suomi/ Finland	Maisterin tutkinto — Magister-examen Ammattikorkeakoulututkinto — Yrkeshögskoleexamen (min 160 opintoviikkoa — studieveckor) Tohtorin tutkinto (Doktorsexamen) joko 4 vuotta tai 2 vuotta lisensiaatin tutkinnon jälkeen — antingen 4 år eller 2 år efter licentiatexamen / Lisensiaatti/Licentiat	Kandidaatin tutkinto - Kandidatexamen / Ammattikorkeakoulututkinto - Yrkeshögskoleexamen (min 120 opintoviikkoa — studieveckor)
Sverige	Magisterexamen (akademisk examen omfattande minst 160 poäng varav 80 poäng fördjupade studier i ett ämne + uppsats motsvarande 20 poäng eller två uppsatser motsvarande 10 poäng vardera) / Licentiatexamen / Doktorsexamen Meriter på avancerad nivå: Magisterexamen, 1 år, 60 högskolepoäng / Masterexamen, 2 år, 120 högskolepoäng Meriter på forskarnivå: Licentiatexamen, 2 år, 120 högskolepoäng / Doktorsexamen, 4 år, 240 högskolepoäng	Kandidatexamen (akademisk examen omfattande minst 120 poäng varav 60 poäng fördjupade studier i ett ämne + uppsats motsvarande 10 poäng) Meriter på grundnivå: Kandidatexamen, 3 år, 180 högskolepoäng (Bachelor)
United Kingdom	Honours Bachelor degree / Master's degree (MA, MB, MEng, MPhil, MSc) / Doctorate	(Honours) Bachelor degree NB: Master's degree in Scotland

IARSCRÍBHINN II

IARRATAÍ AR ATHBHREITHNIÚ – ACHOMHAIRC – GEARÁIN CHUIG AN OMBUDSMAN EORPACH

Más rud é go measann tú go ndearnadh cinneadh díobhálach i d'aghaidh, féadfaidh tú a iarraidh go ndéanfaí athbhreithniú ar an gcinneadh sin, féadfaidh tú nós imeachta achomhairc a thionscnamh nó féadfaidh tú gearán a thaisceadh leis an Ombudsman Eorpach⁽²⁾.

Iarrataí ar athbhreithniú

Féadfaidh tú a iarraidh ar an mbord roghnúcháin athbhreithniú a dhéanamh ar na cinntí seo a leanas:

- gan cuireadh a thabhairt duit chuig triail scríofa, agus
- gan cuireadh a thabhairt duit chuig na trialacha cainte.

Ní féidir a iarraidh ar an mbord roghnúcháin athbhreithniú a dhéanamh ar an gcinneadh gan ainm iarrthóra a chur ar an liosta d'iarrthóirí oiriúnacha.

Ní mór iarrataí ar athbhreithniú, agus iad réasúnaithe go cuí, a sheoladh trí do chuntas Apply4EP laistigh de **10 lá féilire ón dáta a seoladh an teachtaireacht ríomhphoist inar tugadh fógra i dtaobh an chinnidh**. Seolfar freagra chuig an duine lena mbaineann a luaithe agus is féidir.

Achomhairc

- Ba cheart aon ghearán bunaithe ar Airteagal 90(2) de Rialachán Foirne Oifigigh an Aontais Eorpaigh⁽³⁾ a dhíriú chuig:

M. le Secrétaire général
Parlement européen
Bât. Konrad Adenauer
2929 Luxembourg
LUXEMBOURG

Tá an rogha seo ar fáil ag gach céim den chomórtas.

Tarraingítear d'aird ar an bhfioras go bhfuil cumhacht lánroghnach fhorleathan ag boird roghnúcháin a mbreithiúnas féin a thabhairt, agus gur go neamhspleách a dhéanann siad a gcinntí agus nach féidir leis an údarás ceapacháin na cinntí sin a athrú. Ní féidir srian a chur

⁽²⁾ Ní dhéanfaidh athbhreithnithe, achomhairc ná gearáin chuig an Ombudsman Eorpach aon chur isteach ar obair an bhoird roghnúcháin.

⁽³⁾ Rialachán (CEE, Euratom, CEEG) Uimh. 259/68 ón gComhairle (IO L 56, 4.3.1968, lch. 1), arna leasú le Rialachán (CE, Euratom) Uimh. 723/2004 (IO L 124, 27.4.2004, lch. 1) agus arna leasú go deireanach le Rialachán (AE, Euratom) Uimh. 1023/2013 ó Pharlaimint na hEorpa agus ón gComhairle an 22 Deireadh Fómhair 2013 lena leasaítear Rialachán Foirne Oifigigh an Aontais Eorpaigh agus Coinníollacha Fostaíochta Sheirbhísigh eile an Aontais Eorpaigh (IO L 287, 29.10.2013, lch. 15).

leis an gcumhacht sin ach amháin sa chás inar léir go ndearnadh sárú soiléir ar na rialacha a rialaíonn a gcuid oibre. Féadfar, dá bhrí sin, cinneadh a dhéanann bord roghnúcháin a agóid go díreach os comhair Chúirt Ghinearálta an Aontais Eorpaigh fiú amháin mura mbíonn gearán taiscthe cheana féin faoi Airteagal 90(2) de Rialacháin Foirne Oifigigh an Aontais Eorpaigh.

- Féadfaidh tú achomharc a dhéanamh chuig: Tribunal de l'Union européenne
2925 Luxembourg
LUXEMBOURG,

bunaithe ar Airteagal 270 den Chonradh ar Fheidhmiú an Aontais Eorpaigh agus ar Airteagal 91 de Rialacháin Foirne Oifigigh an Aontais Eorpaigh.

Níl an rogha seo ar fáil ach amháin maidir le cinntí a ghlacfaidh an bord roghnúcháin.

Ní fhéadfar achomharc a dhéanamh chuig Cúirt Ghinearálta an Aontais Eorpaigh i gcoinne cinntí riaracháin lena ndíuláítear glacadh le hiarrthóir i gcomórtas ar fhorais nach bhfuil an t-iarratas ag comhlíonadh na gcoinníollacha incháilitheachta a leagtar amach i Roinn B.1. den fhógra comórtais ach amháin sa chás go mbíonn gearán taiscthe ar dtús, de réir mar atá sonraithe thuas.

Ní fhéadfar achomharc chuig Cúirt Ghinearálta an Aontais Eorpaigh a dhéanamh ach amháin trí dhlíodóir atá údaraithe chun cleachtadh os comhair cúirte i mBallstát den Aontas Eorpach nó sa Limistéar Eorpach Eacnamaíoch.

Tosaíonn na tréimhsí ama a leagtar síos in Airteagal 90 agus in Airteagal 91 de Rialacháin Foirne Oifigigh an Aontais Eorpaigh, a bhfuil feidhm acu maidir leis an dá chineál achomhairc, ón dáta a tugadh fógra den chinneadh bunaidh a bhfuil éifeacht dhíobhálach aige nó, sa chás gur iarraidh ar athbhreithniú atá i gceist, ón dáta a tugadh fógra i dtaobh chinneadh an bhoird roghnúcháin tar éis an athbhreithnithe.

Gearáin chuig an Ombudsman Eorpach

Is féidir le hiarrthóir, faoi mar is féidir le gach saoránach den Aontas Eorpach, gearán a dhéanamh leis an Ombudsman Eorpach:

Médiateur européen
1, avenue du Président Robert Schuman - BP 403
67001 STRASBOURG CEDEX
FRANCE,

faoi Airteagal 228(1) den Chonradh ar Fheidhmiú an Aontais Eorpaigh agus i gcomhréir leis na coinníollacha a leagtar síos i gCinneadh 94/262/CEGC, CE, Euratom ó Pharlaimint na hEorpa an 9 Márta 1994 maidir le rialacháin agus coinníollacha ginearálta d'fheidhmiú fheidhmeanna an Ombudsman (IO L 113, 4.5.1994).

Tugtar dá n-aire do na hiarrthóirí nach bhfuil aon éifeacht fhionraitheach ag gearáin a dhéantar leis an Ombudsman ar an tréimhse ama a leagtar síos in Airteagal 91 de na Rialacháin Foirne maidir le hachomhairc a thaisceadh le Cúirt Ghinearálta an Aontais Eorpaigh faoi Airteagal 270 den Chonradh ar Fheidhmiú an Aontais Eorpaigh. I gcomhréir le hAirteagal 228(2) den Chonradh ar Fheidhmiú an Aontais Eorpaigh, ní fhiosraíonn an tOmbudsman gearáin i gcás ina bhfuil nó ina raibh na fíorais a líomhnaítear faoi réir imeachtaí dlíthiúla.

IARSCRÍBHINN III - SCAGAIRE TALLAINNE AGUS DEARBHÚ MAIDIR LE hEOLAS AR Theanga 3

COMÓRTAS PE/AD/260/2021

Gairmí Teanga agus Idirchultúrtha (AD 5)

Scagaire tallainne

Chun an roghnú bunaithe ar cháilíochtaí a dhéanamh, déanfaidh an bord roghnúcháin scrúdú ar na freagraí a thabharfaidh na hiarrthóirí sa scagaire tallainne.

Tabharfar idir 0 agus 4 phointe do gach freagra.

Féadfaidh an bord roghnúcháin a chinneadh ualú a thabhairt do gach critéar roghnúcháin, ar ualú é a léiríonn a thábhacht choibhneasta, ó 1 go 3. Sa chás sin, iolrófar na pointí a shanntar do gach freagra faoin ualú sin.

Déanfar pointí gach iarrthóra a shuimiú chun na daoine is fearr a bhfuil a bpróifíl ag teacht le cúraimí an phoist a aithint.

Chun fad na taithí a thabhairt (dáta tosaigh - dáta deiridh), úsáid an fhormáid seo a leanas: LL/MM/BBBB - LL/MM/BBBB

Líon isteach an fhaisnéis anseo thíos agus tabhair freagra ar gach critéar roghnúcháin.

SLOINNE agus ainm:	
Teanga 1 arna roghnú sa chomhad iarratais:	<input type="checkbox"/> Spáinnis <input type="checkbox"/> Danmhairgis <input type="checkbox"/> Gearmáinis <input type="checkbox"/> Eastóinis <input type="checkbox"/> Gréigis <input type="checkbox"/> Gaeilge <input type="checkbox"/> Iodáilis <input type="checkbox"/> Ollainnis <input type="checkbox"/> Portaingéilis <input type="checkbox"/> Fionlainnis

Uimh.	Critéir roghnúcháin
--------------	----------------------------

1a	<p>An bhfuil diplómaí/céimeanna ollscoile agat nó máistreacht san aistriúchán, i nuatheangacha nó i réimse eile teangeolaíoch?</p> <p><input type="checkbox"/> Tá <input type="checkbox"/> Níl</p>
1b	<p>Má tá, luaigh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ainm an diplóma/na céime (na ndiplómaí/na gcéimeanna): - ainm(neacha) na hinstitiúide tríú leibhéal (na n-institiúidí tríú leibhéal) - na teangacha a bhí i gceist: - an toradh (na torthaí) a fuarthas: - fad an staidéir:
2	<p>Tabhair mionsonraí faoi d'eolas ar theangacha 2 agus 3 (ag baint úsáid as an gCreat Comhchoiteann Tagartha Eorpach le haghaidh Teangacha (CEFR))⁴ faoi mar atá luaite i do chomhad iarratais. Tabhair mionsonraí ar conas a fuair tú an t-eolas sin.</p> <p><u>Teanga 2:</u></p> <p><u>Teanga 3:</u></p>
3a	<p>An bhfuil eolas agat ar theangacha oifigiúla eile de chuid an Aontais Eorpaigh, sa bhreis ar a bhfuil luaite agat i gceist 2 thuas?</p> <p><input type="checkbox"/> Tá <input type="checkbox"/> Níl</p>
3b	<p>Má tá, luaigh na teangacha oifigiúla eile a bhfuil eolas agat orthu, leibhéal an eolais atá agat ar na teangacha sin (Creat Comhchoiteann Tagartha Eorpach le haghaidh Teangacha - CEFR)⁵ agus conas a fuair tú an t-eolas sin.</p> <p>Teanga 4:</p> <p>Teanga 5:</p> <p>(etc.)</p>

⁴ [Creat Comhchoiteann Tagartha Eorpach | Europass](#)

⁵ [Creat Comhchoiteann Tagartha Eorpach | Europass](#)

4a	<p>An bhfuil taithí ghairmiúil agat ar théacsanna nó ábhar closamhairc a aistriú, ar eagarthóireacht nó ar athbhreithniú teangeolaíoch?</p> <p><input type="checkbox"/> Tá <input type="checkbox"/> Níl</p>
4b	<p>Má tá, luaigh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cineál na taithí: - an teanga (nó na teangacha) a bhí in úsáid agat: - fad na taithí:
5a	<p>An bhfuil taithí ghairmiúil agat ar eagarthóireacht a dhéanamh ar théacsanna atá ceaptha lena bhfoilsíú?</p> <p><input type="checkbox"/> Tá <input type="checkbox"/> Níl</p>
5b	<p>Má tá, luaigh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fad na taithí: - ainm an fhostóra: - cineál na taithí: - na cúraimí agus leibhéal na freagrachta a bhí ort: - an teanga (nó na teangacha) a bhí in úsáid agat: - líon na dtéacsanna:
6a	<p>An bhfuil taithí ghairmiúil agat ar fhotheidealú agus ar athghuthú scannán agus/nó craoltaí scannánaíochta nó teilifíse, nó ar ullmhú craoltaí raidió?</p> <p><input type="checkbox"/> Tá <input type="checkbox"/> Níl</p>

6b	<p>Má tá, luaigh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cineál na taithí: - na cúraimí a bhí ort: - an teanga (nó na teangacha) a bhí in úsáid agat: - fad na taithí: - líon na scannán agus/nó na gcrailtá a bhí i gceist: - líon na gcrailtá raidió a bhí i gceist:
	<p>An bhfuil taithí ghairmiúil agat ar théacsanna a oiriúnú le haghaidh táirgí ilmheán nó suíomhanna gréasáin?</p> <p><input type="checkbox"/> Tá <input type="checkbox"/> Níl</p>
	<p>Má tá, luaigh:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cineál na taithí: - an teanga (nó na teangacha) a bhí in úsáid agat: - fad na taithí:

COMÓRTAS PE/AD/260/2021

Gairmí Teanga agus Idirchultúrtha (AD 5)

DEARBHÚ MAIDIR LE hEOLAS AR THEANGA 3 agus Teangacha eile

SLOINNE agus Ainm

Teanga 3 - Teangacha eile (éagsúil ó theanga 1 agus teanga 2 thuasluaite)	Teanga 4 - Teangacha eile (éagsúil ó theanga 1 agus teanga 2 thuasluaite)	Teanga 5 - Teangacha eile (éagsúil ó theanga 1 agus teanga 2 thuasluaite)
Leibhéal CEFR	Leibhéal CEFR	Leibhéal CEFR

Síniú an iarrthóra

Dáta

Áit
