

ÚTMUTATÓ A PÁLYÁZÓK SZÁMÁRA

Jelentkezés előtt gondosan ellenőriznie kell, hogy megfelel-e valamennyi pályázati feltételnek, vagyis meg kell ismernie a részvételi szándék kifejezésére irányuló felhívásban és a jelen útmutatóban közöltek, továbbá el kell fogadnia a meghatározott feltételeket. A jelentkezési lapot online kell kitöltenie, és csatolnia kell – lehetőség szerint pdf-formátumban – az összes előírt igazoló dokumentumot.

1. Felhasználói fiók létrehozása és a jelentkezési lapok kitöltése

A felhívásban feltüntetett linken keresztül, **online nyújtsa be pályázatát**, és gondosan hajtsa végre az összes lépést. **Csak egy felhasználói fiókot hozhat létre** az „Online jelentkezés” fülre kattintva.

Ezután kattintson a Tovább gombra.

Válassza ki, vagy töltse fel az önéletrajzát, és töltse ki a nyilatkozatokat.

Végül kattintson a Következő szakasz gombra, és töltse ki a jelentkezési lap valamennyi, csillaggal jelölt kötelező részét.

Gondoskodjon arról, hogy minden kért igazoló dokumentumot mellékeljen. Az igazoló dokumentumok a következő formátumok bármelyikében lehetnek: .doc, .docx, .gif, .jpg, .txt, .pdf, .png vagy .rtf. Bár a fent említett valamennyi különböző fájltypust elfogadjuk, kifejezetten ajánljuk, hogy a következetesség és megbízhatóság érdekében a dokumentumokat pdf-formátumban nyújtsa be. Az Ön felelőssége annak biztosítása, hogy a dokumentumok egyértelműek és olvashatók legyenek. **Legfeljebb 5 MB** méretű fájlokat tölthet fel az Apply4EP felületre.

Hagyja jóvá jelentkezését az Apply4EP utasításainak megfelelően. Benyújtás előtt győződjön meg arról, hogy a jelentkezési lapot helyesen töltötte ki, és csatolta az összes megfelelő igazoló dokumentumot. A jóváhagyást követően a jelentkezési lap módosítása vagy további dokumentumok csatolása nem lehetséges.

Rendszeresen ellenőrizze Apply4EP felhasználói fiókját. Ügyeljen arra, hogy regisztrált elérhetőségi adatai, így telefonszáma és e-mail-címe naprakészek legyenek. Előfordulhat, hogy a munkatársat kereső szervezeti egységek megpróbálják telefonon vagy e-mailben felvenni Önnel a kapcsolatot. Elérhetőségi adatait a pályázói fiókjába bejelentkezve frissítheti.

1.1 Az általános pályázati feltételekben foglaltak teljesülését igazoló dokumentumok

Ebben a szakaszban nincs szükség olyan okiratra, amely igazolja, hogy Ön:

- az Európai Unió valamelyik tagállamának állampolgára,
- állampolgári jogait szabadon gyakorolja,

- eleget tett a katonai szolgálat teljesítésével kapcsolatos nemzeti jogszabályok szerinti kötelezettségeinek,
- megfelel az említett feladatok ellátásához szükséges erkölcsi követelményeknek.

Be kell jelölnie a „Nyilatkozatok” mezőit. Ezzel Ön nyilatkozatot tesz arról, hogy megfelel a követelményeknek, és hogy a megadott információk megfelelnek a valóságnak és teljes körűek. A feltételekben foglaltak teljesülését bizonyító dokumentumokat azonban a felvétel során be fogják kérni.

1.2 Egyéb igazoló dokumentumok

1.2.1 Oklevelek

Az **oklevelek** esetében meg kell adni a középfokú, a középfokúnál magasabb szintű és/vagy az egyetemi oklevél (oklevelek) adatait. Minden oklevél másolatát egyetlen dokumentumban kell feltölteni, lehetőleg pdf-formátumban. Ha Ön harmadik ország által kiállított oklevéllel rendelkezik, akkor az Európai Unió valamely tagállamának illetékes hatósága által kiadott egyenértékűségi nyilatkozatot is csatolnia kell.

Műszaki vagy szakképzéshez, továbbképzéshez vagy szakosító képzéshez kapcsolódó diploma esetében fel kell tüntetni, hogy a képzés teljes vagy részidős, illetve esti tagozatú volt-e, valamint meg kell adni a tantárgyakat és a képzés hivatalos időtartamát is. Kérjük, hogy egyetlen, lehetőleg pdf-formátumú dokumentumban töltsse fel a fenti információkat.

1.2.2 Szakmai tapasztalat

Ha az álláshirdetés szakmai tapasztalatot is előír, csak **az előírt diploma vagy bizonyítvány megszerzését követően szerzett** szakmai tapasztalat vehető figyelembe. A szakmai tapasztalatot igazoló dokumentumok benyújtásával kell bizonyítani. Az igazoló dokumentumoknak tartalmazniuk kell a szakmai tapasztalat **időtartamát és szintjét**, és **a lehető legrészletesebben fel kell tüntetniük az ellátott feladatok** jellegét. Bár a pályázathoz több igazoló dokumentumot is be lehet nyújtani, kérjük, hogy ha Ön egyazon szakmai tapasztalatra vonatkozóan több dokumentummal rendelkezik, azokat egyetlen fájlban töltsse fel.

Minden vonatkozó szakmai tapasztalatot dokumentumokkal kell igazolni, elsősorban az alábbiakkal:

- a korábbi munkaadók vagy a jelenlegi munkaadó által adott nyilatkozatok, amelyek igazolják, hogy Ön rendelkezik az eljárás feltételeként szükséges szakmai tapasztalattal;
- amennyiben a pályázónak titoktartási okokból nem áll módjában benyújtani a szükséges munkáltatói igazolásokat, ezek helyett kötelezően be kell nyújtania munkaszerződése vagy a felvételéről szóló levélküldemény, valamint első és utolsó fizetési igazolása másolatát;
- egyéni vállalkozói tevékenység esetén (pl. önálló vállalkozó, szabad foglalkozás stb.), bizonyítékként a teljesített szolgáltatásokat részletező számlák, illetve bármely más hivatalos igazoló dokumentum elfogadható.

A szakmai tapasztalatnak kapcsolódnia kell az ellátandó feladatokhoz, valódi, ellentételezés fejében végzett munkából kell állnia. Ugyanakkor a szakmai tapasztalat egyedi formáit az alábbiak szerint kell figyelembe venni:

- önkéntesként szerzett szakmai tapasztalat: ha arra szerződés vagy azzal egyenértékű hivatalos megállapodás vonatkozik, és annak időtartama teljes munkaidőben legalább öt hónap. Az önkéntesként szerzett tapasztalat legfeljebb egyéves szakmai tapasztalatként számítható be;

- fizetett vagy nem fizetett szakmai gyakorlatok: ha nem képezik a tanulmányok részét, és időtartamuk teljes munkaidőben legalább öt hónap. A szakmai gyakorlatok legfeljebb egyéves szakmai tapasztalatként számíthatók be. A szakmai gyakorlatoknak csak az a minimális időtartama tekinthető releváns szakmai tapasztalatnak, amelyet a szakma gyakorlásának megkezdéséhez kell teljesíteni, és csak akkor, ha az érintett személy ténylegesen megszerezte a szóban forgó szakma gyakorlásához való jogot;
- kötelező katonai vagy polgári szolgálat: a ténylegesen teljesített időtartam számít. Ebben a speciális esetben a tapasztalatot attól függetlenül figyelembe kell venni, hogy az adott besorolási csoportba és besorolási fokozatba való belépésre jogosító oklevelet mikor szerezték meg;
- szülési/apasági/örökbefogadási/szülői/családi szabadság: amennyiben munkaszerződés keretében veszik igénybe; 100%-os munkavégzésnek minősül, függetlenül attól, hogy teljes vagy félmunkaidőben vették-e igénybe;
- doktori képzés: legfeljebb három év számítható be, feltéve, hogy a doktori fokozatot ténylegesen megszerezték;
- részmunkaidős munka: a ledolgozott órák száma alapján arányosan számítva (pl. ötnapos munkahéten két nap részmunkaidőben végzett munka 10 hónapos időtartam esetén négy hónapnak számítana).

1.2.3 Nyelvismeret

Az Ön 1. nyelve az Ön által legjobban ismert uniós nyelv (anyanyelvi szint), a 2. nyelv pedig az a nyelv, amelyet Ön az 1. nyelvet követően a legjobban ismer. A nyelvismeret igazolásához nem kötelező igazoló dokumentumot benyújtani.

2. A személyes adatok védelme

A felvételi eljárások megszervezéséért felelős szervként az Európai Parlament gondoskodik arról, hogy a pályázók személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok uniós intézmények, szervek, hivatalok és ügynökségek általi kezelése tekintetében való védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 45/2001/EK rendelet és az 1247/2002/EK határozat hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2018/1725 európai parlamenti és tanácsi rendelet (2018. október 23.) (Az Európai Unió Hivatalos Lapja, L sorozat, 295. szám, 2018. november 21.) rendelkezéseinek megfelelően kezeljék, különös tekintettel titkosságukra és biztonságukra.

3. Panaszok, jogorvoslatok, panasztétel az európai ombudsmannál

3.1 Közigazgatási panaszok

A személyzeti szabályzat 90. cikkének (2) bekezdése alapján bármely résztvevő közigazgatási panaszt nyújthat be a főtitkárhoz a munkatársat kereső szervezeti egység vagy a kinevezésre jogosult hatóság öt hátrányosan érintő döntése ellen a megtámadott határozat közlésének

időpontjától számított három hónapon belül. Felhívjuk a figyelmét, hogy a munkatársat kereső szervezeti egység határozatait nem lehet módosítani vagy megsemmisíteni annak széles mérlegelési mozgásteré miatt.

3.2 Bírósági jogorvoslatok

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 270. cikke és a személyzeti szabályzat 91. cikke alapján bármely résztvevő bírósági jogorvoslati kérelmet nyújthat be a munkatársat kereső szervezeti egység őt hátrányosan érintő döntése közlésének időpontjától számított három hónapon belül, vagy a kinevezésre jogosult hatóság döntései esetében a panasszal kapcsolatos döntés közlésének időpontjától számított három hónapon belül. A kinevezésre jogosult hatóság döntései ellen benyújtott bírósági jogorvoslati kérelmeket megelőzően közigazgatási panaszt kell benyújtani.

3.3 Panasztétel az európai ombudsmannál

A résztvevők uniós polgárként és lakosként panaszt nyújthatnak be az európai ombudsmanhoz. Az ombudsmanhoz benyújtott panasznak nincs halasztó hatálya a közigazgatási panaszok vagy a bírósági jogorvoslati kérelmek benyújtására meghatározott határidők tekintetében.

A résztvevők kérésre megtekinthetik a pályázati anyagukat. Reklamációval bármikor fordulhatnak az európai adatvédelmi biztoshoz.

I. MELLÉKLET

Tájékoztató táblázat az AD besorolási csoportra² vonatkozó versenyvizsgákon/kiválasztási eljárásokon való részvételre jogosító **európai uniós** képesítésekről (esetenkénti elbírálás):

ORSZÁG	Legalább négyéves egyetemi szintű képzés	Legalább hároméves egyetemi szintű képzés
Belgique – België – Belgien	Licence / Licentiaat / Diplôme d'études approfondies (DEA) / Diplôme d'études spécialisées (DES) / Diplôme d'études supérieures spécialisées (DESS) / Gediplomeerde in de Voortgezette Studies (GVS) / Gediplomeerde in de Gespecialiseerde Studies (GGS) / Gediplomeerde in de Aanvullende Studies (GAS) Agrégation de l'enseignement secondaire supérieur (AESS)/ Aggregaat Ingénieur industriel/Industrieel ingenieur / Master — 60/120 ECTS / Master complémentaire — 60 ECTS ou plus Agrégation de l'enseignement secondaire supérieur (AESS) — 30 ECTS Doctorat/Doctoraal Diploma	Bachelor académique (dit «de transition») - 180 ECTS Academisch gerichte Bachelor - 180 ECTS
България	Диплома за висше образование Бакалавър — 240 ECTS / Магистър — 300 ECTS / Доктор Магистър след Бакалавър — 60 ECTS / Магистър след Професионален бакалавър по ... — 120 ECTS	
Česká republika	Diplom o ukončení vysokoškolského studia / Magistr / Doktor	Diplom o ukončení bakalářského studia (Bakalář)
Danmark	Kandidatgrad/Candidatus / Master/Magistergrad (Mag.Art) / Licenciatgrad / Ph.d.-grad	Bachelorgrad (B.A or B. Sc) / Professionsbachelorgrad / Diplomingeniør
Deutschland	Master (alle Hochschulen) / Diplom (Univ.) / Magister / Staatsexamen / Doktorgrad	Bachelor / Fachhochschulabschluss (FH) Staatsexamen (Regelstudienzeit 3 Jahre)
Eesti	Rakenduskõrghariduse diplom Bakalaureusekraad (160 ainepunkti) / Magistrikraad / Arstikraad / Hambaarstikraad / Loomaarstikraad / Filosoofiadoktor / Doktorikraad (120–160 ainepunkti)	Bakalaureusekraad (min 120 ainepunkti) / Bakalaureusekraad (< 160 ainepunkti)

Éire/Ireland	Céim Onórach Bhaitisiléara (4 bliana/240 ECTS) <i>Honours Bachelor Degree (4 years/ 240 ECTS) /</i> Céim Ollscoile <i>University Degree /</i> Céim Mháistir (60-120 ECTS) <i>Master's Degree</i> (60- 120 ECTS) / Céim Dochtúra <i>Doctorate</i>	Céim Onórach Bhaitisiléara (3 bliana/180 ECTS) (BA, B.Sc, B. Eng) <i>Honours Bachelor's degree</i> (3 years/180 ECTS) (BA, B.Sc, B. Eng)
---------------------	--	---

² Az AD besorolási csoporton belül csak azok sorolhatók a 7–16. besorolási fokozatokba, akik további feltételként legalább egyéves megfelelő szakmai tapasztalattal rendelkeznek.

ORSZÁG	Legalább négyéves egyetemi szintű képzés	Legalább hároméves egyetemi szintű képzés
Ελλάδα	Πτυχίο (ΑΕΙ πανεπιστημίου, πολυτεχνείου, ΤΕΙ υποχρεωτικής τετραετούς φοίτησης) 4 χρόνια (1ος κύκλος) Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (2ος κύκλος) Διδακτορικό Δίπλωμα (3ος κύκλος)	
España	Licenciado / Ingeniero / Arquitecto / Graduado / Máster Universitario / Doctor	Diplomado / Ingeniero técnico Arquitecto técnico/Maestro
France	Maîtrise / MST (maîtrise des sciences et techniques) / MSG (maîtrise des sciences de gestion) DEST (diplôme d'études supérieures techniques) / DRT (diplôme de recherche technologique) DESS (diplôme d'études supérieures spécialisées) / DEA (diplôme d'études approfondies) Master 1 / Master 2 professionnel / Master 2 recherche Diplôme des grandes écoles / Diplôme d'ingénieur / Doctorat	Licence
Italia	Diploma di Laurea (DL) — da 4 a 6 anni / Laurea specialistica (LS) / Laurea magistrale (LM) / Master universitario di primo livello / Master universitario di secondo livello / Diploma di Specializzazione (DS) / Dottorato di ricerca (DR)	Diploma universitario (3 anni) / Diploma di Scuola diretta a fini speciali (3 anni) / Laurea — L180 crediti
Κύπρος	Πανεπιστημιακό Πτυχίο/Bachelor Master / Doctorat	
Latvija	Bakalaura diploms (160 kredīti) / Profesionālā bakalaura diploms / Maģistra diploms / Profesionālā maģistra diploms / Doktora grāds	Bakalaura diploms (min. 120 kredīti)
Lietuva	Aukštojo mokslo diplomas / Bakalauro diplomas / Magistro diplomas / Daktaro diplomas / Meno licenciato diplomas	Profesinio bakalauro diplomas Aukštojo mokslo diplomas
Luxembourg	Master / Diplôme d'ingénieur industriel / DESS en droit européen	Bachelor / Diplôme d'ingénieur technicien
Magyarország	Egyetemi oklevél / Alapfokozat – 240 kredit / Mesterfokozat / Doktori fokozat	Főiskolai oklevél / Alapfokozat – 180 kredit vagy annál több
Malta	Bachelor's degree / Master of Arts / Doctorate	Bachelor's degree
Nederland	HBO Bachelor degree HBO/WO Master's degree Doctoraal examen /Doctoraat	Bachelor (WO)

Österreich	Master Magister/Magistra Magister/Magistra (FH) Diplom-Ingenieur/in Diplom-Ingenieur/in (FH) Doktor/in PhD	Bachelor Bakkalaureus/Bakkalaurea Bakkalaureus/Bakkalaurea (FH)
-------------------	--	---

ORSZÁG	Legalább négyéves egyetemi szintű képzés	Legalább hároméves egyetemi szintű képzés
Polska	Magister / Magister inżynier Dyplom doktora	Licencjat / Inżynier
Portugal	Licenciado / Mestre / Doutor	Bacharel / Licenciado
Republika Hrvatska	Baccalaureus / Baccalaurea (Sveučilišni Prvostupnik / Prvostupnica) Stručni Specijalist Master degree (magistar struke) 300 kredit min magistar inženjer/ magistrica inženjerka (mag. ing). Doktor struke / Doktor umjetnosti	Baccalaureus / Baccalaurea (Sveučilišni Prvostupnik / Prvostupnica)
România	Diplomă de Licență / Diplomă de inginer / Diplomă de urbanist / Diplomă de Master / Diplomă de Studii Aprofundate / Certificat de atestare (studii academice postuniversitare) / Diplomă de doctor	Diplomă de Licență
Slovenija	Univerzitetna diploma/ Magisterij / Specializacija / Doktorat	Diploma o pridobljeni visoki strokovni izobrazbi
Slovensko	diplom o ukončení vysokoškolského štúdia / bakalár (Bc.) / magister magister/inžinier / ArtD	diplom o ukončení bakalárskeho štúdia (bakalár)
Suomi/Finland	Maisterin tutkinto — Magister-examen Ammattikorkeakoulututkinto — Yrkeshögskoleexamen (min 160 opintoviikkoa — studieveckor) Tohtorin tutkinto (Doktorsexamen) joko 4 vuotta tai 2 vuotta lisensiaatin tutkinnon jälkeen — antingen 4 år eller 2 år efter licentiatexamen / Lisensiaatti/Licentiat	Kandidaatin tutkinto - Kandidatexamen / Ammattikorkeakoulututkinto - Yrkeshögskoleexamen (min 120 opintoviikkoa — studieveckor)

Sverige	Magisterexamen (akademisk examen omfattande minst 160 poäng varav 80 poäng fördjupade studier i ett ämne + uppsats motsvarande 20 poäng eller två uppsatser motsvarande 10 poäng vardera) / Licentiatexamen / Doktorsexamen Meriter på avancerad nivå: Magisterexamen, 1 år, 60 högskolepoäng / Masterexamen, 2 år, 120 högskolepoäng Meriter på forskarnivå: Licentiatexamen, 2 år, 120 högskolepoäng / Doktorsexamen, 4 år, 240 högskolepoäng	Kandidatexamen (akademisk examen omfattande minst 120 poäng varav 60 poäng fördjupade studier i ett ämne + uppsats motsvarande 10 poäng) Meriter på grundnivå: Kandidatexamen, 3 år, 180 högskolepoäng (Bachelor)
United Kingdom	Honours Bachelor's degree / Master's degree (MA, MB, MEng, MPhil, MSc) / Doctorate NOTE: UK diplomas awarded until 31 December 2020 are accepted without an equivalence. UK diplomas awarded as from 1 January 2021 must be accompanied by an equivalence issued by a competent authority of an EU Member State.	(Honours) Bachelor's degree NB: Master's degree in Scotland

II. MELLÉKLET

Tájékoztató táblázat az AST besorolási csoportra³ vonatkozó versenyvizsgákon/kiválasztási eljárásokon való részvételre jogosító **európai uniós** képesítésekről (esetenkénti elbírálás).

ORSZÁG	Középfokú végzettség (amely a felsőoktatásban való részvételre jogosít)	Felsőfokú végzettség (nem egyetemi szintű felsőfokú képzés vagy legalább 2 éves időtartamú rövid egyetemi ciklus)
Belgique – België – Belgien	Certificat de l'enseignement secondaire supérieur (CESS) / Diploma secundair onderwijs / Diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur (DAES) / Getuigschrift van hoger secundair onderwijs / Diplôme d'enseignement professionnel / Getuigschrift van het beroepssecundair onderwijs	Candidature - Kandidaat Graduat - Gegradueerde Bachelier (dit «professionnalisant» ou de «type court»)/ Professioneel gerichte Bachelor — 180 ECTS
България	Диплома за средно образование / Свидетелство за зрелост / Диплома / Диплома за завършено средно образование / Диплома за средно специално образование	Специалист по ...
Česká republika	Vysvědčení o maturitní zkoušce	Vysvědčení o absolutoriu (Absolutorium) + diplomovaný specialista (DiS.)
Danmark	Bevis for: Studentereksamen Højere Forberedelseseksamen (HF) / Højere Handelseksamen (HHX) / Højere Afgangseksamen (HA) / Bevis for Højere Teknisk Eksamen (HTX)	Videregående uddannelser = Bevis for = Eksamensbevis som (erhvervsakademiuddannelse AK)
Deutschland	Allgemeine Hochschulreife / Abitur / Fachgebundene Hochschulreife / Fachhochschulreife / Hochschulzugang für beruflich Qualifizierte	
Eesti	Gümnaasiumi lõputunnistus + riigieksamitunnistus Lõputunnistus kutsekeskhariduse omandamise kohta	Tunnistus keskhariduse baasil kutsekeskhariduse omandamise kohta
Éire/Ireland	Ardteistiméireacht Grád D3 i 5 ábhar / <i>Leaving Certificate Grade D3 in 5 subjects</i> / Gairmchlár na hArdteistiméireachta (GCAT) / <i>Leaving Certificate Vocational Programme (LCVP)</i>	Teastas Náisiúnta / <i>National Certificate</i> / Céim Bhaitisiléara / <i>Ordinary Bachelor's Degree</i> Diplóma Náisiúnta (ND, Dip.) / <i>National Diploma</i> (ND, Dip.) / Dámhachtain Ardeastas Ardoideachais (120 ECTS) / <i>Higher Certificate</i> (120 ECTS)

³ Az AST besorolási csoportba történő felvétel további feltétele legalább 3 éves megfelelő szakmai tapasztalat megléte.

ORSZÁG	Középfokú végzettség (amely a felsőoktatásban való részvétellel jogosít)	Felsőfokú végzettség (nem egyetemi szintű felsőfokú képzés vagy legalább 2 éves időtartamú rövid egyetemi ciklus)
Ελλάδα	α) Απολυτήριο Γενικού Λυκείου β) Απολυτήριο Κλασικού Λυκείου γ) Απολυτήριο Τεχνικού — Επαγγελματικού Λυκείου δ) Απολυτήριο Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου Απολυτήριο Ενιαίου Λυκείου / Απολυτήριο Τεχνολογικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου / Απολυτήριο Γενικού Λυκείου / Απολυτήριο Επαγγελματικού Λυκείου	Δίπλωμα επαγγελματικής κατάρτισης (IEK)
España	Bachillerato Unificado y Polivalente (BUP) + Curso de Orientación Universitaria (COU) / Bachillerato	Técnico superior / Técnico especialista
France	Baccalauréat / Diplôme d'accès aux études universitaires (DAEU) / Brevet de technicien	Diplôme d'études universitaires générales (DEUG) / Brevet de technicien supérieur (BTS) / Diplôme universitaire de technologie (DUT) / Diplôme d'études universitaires scientifiques et techniques (DEUST)
Italia	Diploma di scuola secondaria superiore (diploma di maturità o esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore)	Certificato di specializzazione tecnica superiore/attestato di competenza (4 semestri) Diploma di istruzione e formazione tecnica superiore (IFTS) / Diploma di istruzione tecnica superiore (ITS) Diploma universitario (2 anni) Diploma di Scuola diretta a fini speciali (2 anni)
Κύπρος	Απολυτήριο	Δίπλωμα = Programmes offered by Public/Private Schools of Higher Education (for the latter accreditation is compulsory) / Higher Diploma
Latvija	Atestāts par vispārējo vidējo izglītību Diploms par profesionālo vidējo izglītību	Diploms par pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību
Lietuva	Brandos atestatas	Aukštojo mokslo diplomas Aukštesniojo mokslo diplomas

Luxembourg	Diplôme de fin d'études secondaires et techniques	Brevet de technicien supérieur (BTS) / Brevet de maîtrise / Diplôme de premier cycle universitaire (DPCU) / Diplôme universitaire de technologie (DUT)
Magyarország	Gimnáziumi érettségi bizonyítvány / Szakközép-iskolai érettségiképesítő bizonyítvány / Érettségi bizonyítvány	Bizonyítvány felsőfokú szakképesítésről

ORSZÁG	Középfokú végzettség (amely a felsőoktatásban való részvételre jogosít)	Felsőfokú végzettség (nem egyetemi szintű felsőfokú képzés vagy legalább 2 éves időtartamú rövid egyetemi ciklus)
Malta	Advanced Matriculation or GCE Advanced level in 3 subjects (2 of them grade C or higher) / Matriculation certificate (2 subjects at Advanced level and 4 at Intermediate level including systems of knowledge with overall grade A-C) + Passes in the Secondary Education Certificate examination at Grade 5 / 2 A Levels (passes A-E) + a number of subjects at Ordinary level, or equivalent	MCAST diplomas/certificates Higher National Diploma
Nederland	Diploma VWO / Diploma staatsexamen (2 diploma's) / Diploma staatsexamen voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (Diploma staatsexamen VWO) / Diploma staatsexamen hoger algemeen voortgezet onderwijs (Diploma staatsexamen HAVO)	Kandidaatsexamen Associate degree (AD)
Österreich	Matura/Reifeprüfung Reife-und Diplomprüfung Berufsreifeprüfung	Kollegdiplom Akademiediplom
Polska	Świadectwo dojrzałości Świadectwo ukończenia liceum ogólnokształcącego	Dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego Świadectwo ukończenia szkoły policealnej
Portugal	Diploma de Ensino Secundário/ Certificado de Habilitações do Ensino Secundário	
Republika Hrvatska	Svjedodžba o državnoj maturi Svjedodžba o završnom ispitu	Associate degree Graduate specialist Stručni Pristupnik / Pristupnica
România	Diplomă de bacalaureat	Diplomă de absolvire (Colegiu universitar) învățământ preuniversitar
Slovenija	Maturitetno spričevalo (Spričevalo o poklicni maturi) (Spričevalo o zaključnem izpitu)	Diploma višje strokovne šole

Slovensko	vysvedčenie o maturitnej skúške	absolventský diplom
Suomi/Finland	Ylioppilastutkinto tai peruskoulu + kolmen vuoden ammatillinen koulutus — Studentexamen eller grundskola + treårig yrkesinriktad utbildning (Betyg över avlagd yrkesexamen på andra stadiet) Todistus yhdistelmäopinnoista (Betyg över kombinationsstudier)	Ammatillinen opistoasteen tutkinto — Yrkesexamen på institutnivå
Sverige	Slutbetyg från gymnasieskolan (3-årig gymnasial utbildning)	Högskoleexamen (80 poäng) Högskoleexamen, 2 år, 120 högskolepoäng Yrkeshögskoleexamen/Kvalificera d yrkeshögskoleexamen, 1– 3 år

ORSZÁG	Középfokú végzettség (amely a felsőoktatásban való részvételre jogosít)	Felsőfokú végzettség (nem egyetemi szintű felsőfokú képzés vagy legalább 2 éves időtartamú rövid egyetemi ciklus)
United Kingdom	General Certificate of Education Advanced level — 2 passes or equivalent (grades A to E) BTEC National Diploma General National Vocational Qualification (GNVQ), advanced level Advanced Vocational Certificate of Education, A level (VCE A level) NOTE: UK diplomas awarded until 31 December 2020 are accepted without an equivalence. UK diplomas awarded as from 1 January 2021 must be accompanied by an equivalence issued by a competent authority of an EU Member State.	Higher National Diploma/Certificate (BTEC)/SCOTVEC Diploma of Higher Education (DipHE) National Vocational Qualifications (NVQ) and Scottish Vocational Qualifications (SVQ) level 4