

ÚTMUTATÓ

MELLÉKLET A PÁLYÁZATI FELHÍVÁSHOZ ADATBÁZIS LÉTREHOZÁSA

Szerződéses alkalmazottak (IV. besorolási csoport) a kommunikáció területén:
Sajtófelelős és online marketing menedzser

Amennyiben Ön szerepelni kíván az adatbázisban, felhasználói fiókkal kell rendelkeznie az APPLY4EP platformon. Jelentkezés kizárólag ezen a platformon keresztül nyújtható be.

1. Felhasználói fiók létrehozása és a jelentkezési lapok kitöltése

Csak egy felhasználói fiókot hozhat létre. Felhasználói fiókjának létrehozásához látogasson el a <https://apply4ep.gestmax.eu> oldalra, és olvassa el figyelmesen a tájékoztatót.

Kattintson az *Online jelentkezés* gombra. Adja meg a csillaggal jelölt kötelező adatokat.

Ezután kattintson a *Következő lépés* gombra. Önéletrajzát Europass formátumban (<https://europa.eu/europass/select-language?destination=/node/1>) töltsse fel, és töltsse ki a nyilatkozatokat.

Végül kattintson a *Következő lépés* gombra, és töltsse ki a jelentkezési lap valamennyi, csillaggal jelölt kötelező részét.

A szakmai tapasztalat tekintetében részletesen ismertetnie kell az Ön által végzett feladatokat (**adott esetben a Munkakör tartalma alatti kód(ok) hozzáadásával is, az alábbiak szerint**). Az összes vonatkozó fájlt (pl. korábbi munkáltatóktól kapott igazolás, megbízólevél, munkaköri leírás, szerződés, fizetési jegyzék stb.) 1 dokumentumban kell feltölteni, lehetőleg PDF formátumban.

A nyelvek vonatkozásában az Ön 1. nyelve az Ön anyanyelve, a 2. nyelv pedig az a nyelv, amelyet Ön az 1. nyelvet követően a legjobban ismer (e pályázati felhívás esetében ennek a nyelvnek az **angolnak** kell lennie). Ha az 1. nyelv az angol, az Európai Unió további 23 hivatalos nyelvei közül egy nyelvnek a kielégítő (B2 szintű) ismerete szükséges.

A nyelvismeret igazolásához nem kötelező igazoló dokumentumot benyújtani.

Az oklevelek esetében meg kell adni a középfokú, a középfokúnál magasabb szintű és/vagy az egyetemi oklevél (oklevelek) adatait. Minden oklevél másolatát 1 dokumentumban kell feltölteni, lehetőleg PDF formátumban. Ha Ön harmadik ország által kiállított oklevéllel rendelkezik, akkor emellé az Európai Unió valamely tagállamának illetékes hatósága által kiadott egyenértékűségi nyilatkozatot is csatolnia kell.

Azokat a dokumentumokat, amelyeket nem az online jelentkezés során nyújt be csatolmányként, nem fogják figyelembe venni. Felhívjuk a figyelmét, hogy a szakmai tapasztalatot és képesítést igazoló DOC, DOCX, GIF, JPG, TXT, PDF, PNG vagy RTF formátumú dokumentumok feltölthetők az APPLY4EP-be. A dokumentumok mérete egyenként nem haladja meg az 5MB-ot.

Rendszeresen ellenőrizze APPLY4EP felhasználói fiókját. Ügyeljen arra, hogy regisztrált elérhetőségi adatai, így telefonszáma és e-mail címe naprakészek legyenek. Előfordulhat, hogy a felvétellel foglalkozó szervezeti egységek megpróbálják telefonon vagy e-mailben felvenni Önnel a kapcsolatot. Elérhetőségi adatait a pályázói fiókjába bejelentkezve frissítheti.

EGYEDI KÓDOK

Az alábbi kódok (pl. [MJ], valamennyi nyelven azonosak) arra szolgálnak, hogy lehetővé tegyék a speciális technikai szakértelemmel rendelkező pályázók azonosítását. Mindegyik kód megfelel egy adott készségnek (lásd alább). Kérjük a pályázókat, hogy a **szakmai tapasztalatra** vonatkozó részben ezeket a kódokat használják jelentkezésükben. A pályázóknak adott esetben minden egyes szakmai tapasztalat esetében meg kell adniuk egy vagy több kódot a **Munkakör tartalma** szakaszban, hogy a szakmai tapasztalat leírásakor kiemeljenek bizonyos készségeket. A pályázók a háttérüktől függően több kódot is használhatnak. A pályázók az egyes szakmai tapasztalatokra vonatkozó kódo(ka)t a munkakör tartalmát jelölő szövegdoboz végén tüntethetik fel. Erre egy példát találhat az alábbi képernyőképen.

A pályázók a következő kódokat használhatják:

Sajtófelelősök – Média – Adott esetben használandó egyedi kódok:

- [MJ] Újságírás
- [MN] Nemzeti média
- [MD] Digitális média
- [MPSO] Sajtószeminárium-szervezés
- [MRM] Médiakapcsolatok kezelése
- [MEU] Uniós ügyek

Online marketing menedzserek – Közösségi média (SM) – Adott esetben használandó egyedi kódok:

- [SMCM] Online marketing menedzsment
- [SMDOLC] Digitális/online kommunikáció
- [SMSMP] Közösségi média-platfomok/menedzsment
- [SMCRM] Ügyfélkapcsolat-kezelés
- [SMNEU] Nemzeti és uniós ügyek

Képernyőkép a kód(ok) hozzáadásának módjáról és helyéről:

Professional experience

List and describe your relevant experience starting with the most recent.

Start	<input type="text" value="01/01/2020"/>
Ongoing experience	<input checked="" type="checkbox"/>
Name of the employer	<input type="text" value="European Parliament"/>
Address of the employer	<input type="text" value="Rue Wiertz 60"/>
Job title	<input type="text" value="Staff File Manager"/>
Job content	<div><p>- Managing files of staff members and assisting the service with general administrative tasks. - Project coordination on different events and topics.</p><p>[CODE]</p></div>
Supporting document	<input type="button" value="CHOOSE ANOTHER FILE"/> blank pdf.pdf Successfully uploaded
Do you wish to add more professional experience?	<input type="text" value="Yes, I wish to add 1 item"/>

2. Esélyegyenlőség

Az Európai Parlament különös gondot fordít arra, hogy elkerülje a diszkrimináció minden formáját.

Az Európai Parlament az esélyegyenlőség politikáját alkalmazza, és a pályázatok elfogadásakor nem alkalmaz semmilyen – nemen, bőrszínen, etnikai vagy társadalmi származáson, genetikai tulajdonságokon, nyelven, valláson vagy meggyőződésen, politikai vagy más nézeteken, nemzeti kisebbséghez tartozáson, tulajdonon, születésen, fogyatékoságon, életkoron, szexuális irányultáson, családi állapoton vagy helyzeten alapuló – megkülönböztetést.

3. A személyes adatok védelme

A felvételi eljárás megszervezéséért felelős szervként az Európai Parlament gondoskodik arról, hogy a pályázók személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok uniós intézmények, szervek, hivatalok és ügynökségek általi kezelése tekintetében való védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 45/2001/EK rendelet és az 1247/2002/EK határozat hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2018/1725 európai parlamenti és tanácsi rendelet (2018. október 23.) (Az Európai Unió Hivatalos Lapja, L sorozat, 295. szám, 2018. november 21.) rendelkezéseinek megfelelően kezeljék.