

Oświadczenie o ochronie prywatności

Kwestię przetwarzania danych osobowych przez Parlament Europejski regulują art. 15 i 16 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2018/1725 z 23 października 2018 r.

1) Kto przetwarza Państwa dane osobowe?

Parlament Europejski pełni funkcję administratora danych¹, a podmiotem odpowiedzialnym za przetwarzanie danych jest Sekretariat Parlamentu Europejskiego, Dyrekcja Generalna ds. Personelu, Dyrekcja ds. Rozwoju Zasobów Ludzkich, Dział ds. Doboru Talentów reprezentowany przez kierownika Działu ds. Doboru Talentów.

Z administratorem/podmiotem można się skontaktować, pisząc na adres PERS-TalentSelection@europarl.europa.eu

2) W jakim celu przetwarza się Państwa dane osobowe?

Aby przetwarzać zgłoszenia on-line w związku z różnymi procedurami naboru organizowanymi przez Dział ds. Doboru Talentów oraz przetwarzać kandydatury spontaniczne. Przetwarzanie to wymaga zastosowania oprogramowania (Gestmax) udostępnionego przez Inasoft (siedziba główna: 2507 avenue de l'Europe Bâtiment C - 69140 Rillieux la Pape). Serwery znajdują się we Francji i są dostarczane przez spółkę francuską. Operacje przetwarzania obejmują: – rejestrację przez kandydatów, w tym dokumenty potwierdzające – przetwarzanie dokumentów zgłoszeniowych na różnych etapach procedury naboru – komunikację z kandydatami na temat statusu ich kandydatury – ocenę kwalifikacji przez komisję konkursową – zarządzanie zgłoszeniami spontanicznymi – konsultację listy laureatów przez służby rekrutacyjne PE.

3) Jaka jest podstawa prawna przetwarzania danych?

Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią art. 27–31 i załącznik III do regulaminu pracowniczego urzędników Unii Europejskiej oraz art. 12 i 82 warunków zatrudnienia innych pracowników.

4) Jakie dane osobowe są przetwarzane?

- Imię, nazwisko, płeć, adres, adres e-mail, numer telefonu, data urodzenia, miejsce urodzenia, obywatelstwo, języki.
- Dane dotyczące aspektów osobistych (studia i doświadczenie zawodowe).
- Dane dotyczące kariery zawodowej.

¹ „Administrator” oznacza właściwy organ publiczny, agencję lub inny organ, który samodzielnie lub wspólnie z innymi organami ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych. Administratora reprezentuje kierownik właściwej jednostki administracyjnej.

- Dane dotyczące podróży służbowych i podróży (w stosownych przypadkach w przypadku kandydatów wewnętrznych).
- Dane dotyczące stanu zdrowia (tylko dla służby medycznej Parlamentu Europejskiego w przypadku kandydatów ubiegających się o racjonalne usprawienia w odniesieniu do egzaminów pisemnych lub ustnych).
- Rachunek bankowy lub inne dane finansowe (tylko w stosownych przypadkach).

5) Jak będą przetwarzane Państwa dane osobowe?

Wszystkie dane osobowe kandydatów będą gromadzone i przetwarzane jedynie w zakresie niezbędnym do przetwarzania zgłoszeń w związku z naborem ogłaszającym przez DG ds. Personelu w Sekretariacie Generalnym Parlamentu. Zgodnie z art. 4 ust. 1 lit. b) rozporządzenia (UE) 2018/1725 takie dane nie będą przetwarzane do żadnych innych celów ani wykorzystywane na potrzeby wsparcia środków lub decyzji dotyczących konkretnej osoby fizycznej.

Pewna ilość danych osobowych musi być przetwarzana w ramach każdego konkursu lub procedury naboru, w odniesieniu do których kandydat wyraził zainteresowanie, lub w przypadku kandydatury spontanicznej. Dane takie będą zasadniczo obejmować nazwisko i dane kandydata, ale nie ograniczają się do nich. W przypadku kandydatów wewnętrznych uczestniczących w konkretnych procedurach naboru mogą one również obejmować numer pracowniczy, status administracyjny (tj. urzędnik powołany na czas nieokreślony, pracownik zatrudniony na czas określony itp.), obecną grupę zaszerogowania, przebieg kariery i doświadczenie zawodowe, a także dodatkowe informacje zawarte w ewentualnych listach motywacyjnych. Dane te są istotne, aby ustalić, czy kandydat kwalifikuje się do udziału w konkretnym konkursie lub ogłoszonej procedurze naboru, zarówno pod względem zgodności z wymogami administracyjnymi, jak i tego, czy kandydat posiada niezbędne doświadczenie zawodowe (jeżeli zostało określone w odniesieniu do konkretnego stanowiska), a następnie w celu dalszego rozpatrzenia wniosku.

Dane kandydatów zgłaszających się do udziału w konkursach i procedurach naboru są przetwarzane – wyłącznie w oparciu o zasadę ograniczonego dostępu – przez pracowników Działu ds. Doboru Talentów oraz członków komisji konkursowej na potrzeby konkretnego konkursu lub konkretnej procedury naboru. Dane dotyczące wyników egzaminów kandydata są przechowywane w dziale i udostępniane jedynie członkom komisji konkursowej, a jej prace są tajne. Dane nigdy nie są przekazywane do innych służb lub działów, innych niż Wydział Prawny PE w przypadku skarg na podstawie art. 90 regulaminu pracowniczego lub spraw sądowych, a także do odpowiednich bezpośrednich przełożonych w DG ds. Personelu.

6) Jak długo będą przechowywane Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przechowywane:

- w przypadku kandydatów, którzy nie zostali wybrani: 2,5 roku od zakończenia konkursu
- w przypadku laureatów: do końca okresu ważności listy rezerwowej
- w przypadku kandydatur spontanicznych: 2 lata.

7) Kim są odbiorcy danych osobowych?

Dane laureatów i osób składających kandydaturę spontaniczną mogą zostać udostępnione:

- działom ds. zasobów ludzkich w Sekretariacie Parlamentu Europejskiego
- Działowi ds. Rekrutacji Personelu Parlamentu Europejskiego
- Działowi ds. Akredytacji (w DG ds. Bezpieczeństwa i Ochrony), Działowi ds. Zasobów Finansowych (w DG ds. Personelu) oraz Działowi Wyjazdów Służbowych (w DG ds. Personelu).

8) Czy Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane państwu spoza UE lub organizacji międzynarodowej?

Nie – dane osobowe nie zostaną przekazane państwu spoza UE ani organizacji międzynarodowej.

9) Czy do podejmowania decyzji, które mogą mieć wpływ na Państwa, stosuje się jakiegokolwiek procesy zautomatyzowane² lub profilowanie³?

Nie.

10) Z jakiego źródła pochodzą dane osobowe, jeśli to nie Państwo je przekazali?

Jedynie w przypadku kandydatów wewnętrznych źródłem danych osobowych jest system zarządzania zasobami ludzkimi Parlamentu Europejskiego – STREAMLINE.

² Podejmowanie decyzji wyłącznie w sposób zautomatyzowany i bez ludzkiej ingerencji. {Przykłady teoretyczne: strona internetowa, na której zaznaczenie pewnych opcji sprawi, że użytkownik zostanie automatycznie umieszczony na różnych listach mailingowych, za pośrednictwem których będzie otrzymywał co miesiąc biuletyn informacyjny / stosowanie zautomatyzowanego systemu umożliwiającego zaznaczenie odpowiedzi w teście wielokrotnego wyboru i przypisanie pozytywnego wyniku zgodnie z liczbą prawidłowych odpowiedzi}.

³ Analizy profilowe aspektów osobowości, zachowania, zainteresowań i przyzwyczajeń danej osoby do celów przewidywania lub podejmowania decyzji mających związek z tą osobą. Wykorzystywane do analizowania lub przewidywania wyników osiągniętych przez podmiot danych w pracy, jego sytuacji finansowej, zdrowia, osobistych upodobań lub zainteresowań, wiarygodności lub zachowania, miejsca pobytu lub przemieszczania się itp. {Przykład teoretyczny: przy korzystaniu z narzędzi mediów społecznościowych gromadzone są dane i rejestrowane tendencje; dane te są następnie wykorzystywane do tworzenia nowych/odmiennych prognoz dotyczących użytkownika}.

11) Jakie prawa Państwu przysługują?

Przysługują Państwu następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- prawo skorygowania swoich danych osobowych;
- w stosownym przypadku prawo usunięcia swoich danych osobowych;
- w stosownym przypadku prawo ograniczenia przetwarzania danych;
- w stosownym przypadku prawo przenoszenia danych;
- w stosownym przypadku prawo odmowy zgody na przetwarzanie danych;
- prawo skontaktowania się z inspektorem ochrony danych w Parlamencie Europejskim przez wysłanie wiadomości na adres data-protection@europarl.europa.eu;
- prawo złożenia skargi do [Europejskiego Inspektora Ochrony Danych](mailto:adresedps@edps.europa.eu) na adres adresedps@edps.europa.eu.