

## **Declaración de confidencialidad**

Los artículos 15 y 16 del Reglamento (UE) 2018/1725 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de octubre de 2018, se aplican al tratamiento de datos personales realizado por el Parlamento Europeo.

### **1) ¿Quién trata sus datos personales?**

El Parlamento Europeo actúa como responsable<sup>1</sup> y la Unidad de Selección de Personal de la Dirección de Desarrollo de Recursos Humanos de la Dirección General de Personal de la Secretaría del Parlamento Europeo, representada por el jefe de la Unidad de Selección de Personal, actúa como encargada del tratamiento.

Puede ponerse en contacto con el responsable del tratamiento / la entidad a través de la dirección de correo electrónico [PERS-TalentSelection@europarl.europa.eu](mailto:PERS-TalentSelection@europarl.europa.eu).

### **2) ¿Cuál es la finalidad del tratamiento de sus datos personales?**

La tramitación de las solicitudes en línea relativas a los diferentes procesos de selección organizados por la Unidad de Selección de Personal, así como de las candidaturas espontáneas. Este tratamiento requiere el uso de un programa informático (Gestmax) que suministra Inasoft (domicilio social: 2507 avenue de l'Europe Bâtiment C - 69140 Rillieux la Pape). Los servidores están situados en Francia y los proporciona una empresa francesa. Las operaciones son las siguientes: — inscripción de los candidatos, incluidos los documentos justificativos — tratamiento de los expedientes de candidatura en las distintas fases del proceso de selección — comunicación con los candidatos sobre el estado de su candidatura — evaluación de las cualificaciones por el tribunal de selección — gestión de las candidaturas espontáneas — visualización de los candidatos seleccionados por los servicios de contratación del PE.

### **3) ¿Cuál es la base jurídica del tratamiento de datos?**

La base jurídica del tratamiento de datos son los artículos 27 a 31 y el anexo II del Estatuto de los funcionarios de la Unión Europea y los artículos 12 y 82 del Régimen aplicable a los otros agentes de la Unión Europea (RAA).

### **4) ¿Qué datos personales se tratan?**

- Nombre, apellidos, género, dirección, dirección de correo electrónico, número de teléfono, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, nacionalidad, idiomas.

---

<sup>1</sup> Un responsable de tratamiento es la autoridad pública, servicio u otro organismo que, solo o junto con otros, determina los fines y medios del tratamiento de los datos personales. El responsable del tratamiento está representado por el jefe de la entidad.

- Datos relativos a aspectos personales (estudios y experiencia profesional).
- Datos relativos a la carrera profesional.
- Datos de misiones y viajes (para candidatos internos, si procede).
- Datos relativos a la salud (solo para el Servicio Médico del Parlamento Europeo respecto a los candidatos que soliciten ajustes razonables para las pruebas escritas u orales).
- Cuenta bancaria y/u otros datos financieros (solo si son relevantes).

## **5) ¿Cómo se tratarán sus datos personales?**

Todos los datos personales de los candidatos se recogerán y tratarán únicamente en la medida necesaria para tramitar las candidaturas a los procesos de selección anunciados por la DG de Personal de la Secretaría General del Parlamento. De conformidad con el artículo 4, apartado 1, letra b), del Reglamento (UE) 2018/1725, dichos datos no se tratarán con ningún otro fin ni se utilizarán para respaldar medidas o decisiones relativas a una persona en particular.

Es preciso tratar cierta cantidad de datos personales como parte de cualquier oposición o proceso de selección en que un candidato haya manifestado interés o en el caso de una candidatura espontánea. En general, estos datos incluirán, entre otros, el nombre y los datos del candidato. En el caso de los candidatos internos en procesos de selección específicos, también pueden incluir el número de personal, la situación administrativa (es decir, funcionario de carrera, agente temporal, etc.), el grado actual, la trayectoria y experiencia profesional, así como cualquier otra información contenida en la carta de motivación. Estos datos son importantes para determinar si un candidato puede presentarse a una oposición o procedimiento de selección concreto anunciado, tanto en términos de conformidad administrativa como de experiencia profesional necesaria (si se indica en relación con el puesto específico), y posteriormente para tramitar la solicitud.

El personal de la Unidad de Selección de Personal y los miembros del tribunal de la oposición o del procedimiento de selección específicos tratan los datos de los candidatos solo cuando es estrictamente necesario conocerlos. Los datos relativos a la actuación de un candidato en las pruebas se conservan en la unidad y solo se ponen a disposición de los miembros del tribunal, cuyo trabajo es secreto. Los datos no se transmiten nunca a ningún otro servicio o unidad, aparte del Servicio Jurídico del PE en caso de reclamaciones fundadas en el artículo 90 del Estatuto de los funcionarios o de asuntos judiciales y los superiores jerárquicos directos de la DG de Personal.

## **6) ¿Durante cuánto tiempo se conservarán sus datos personales?**

Sus datos personales se conservarán:

- en el caso de candidatos no seleccionados: 2,5 años desde la finalización del procedimiento de selección;
- en el caso de candidatos seleccionados: hasta que finalice el periodo de validez de la lista de reserva;
- en el caso de candidaturas espontáneas: 2 años.

### **7) ¿Quiénes son los destinatarios de sus datos personales?**

Los datos de los candidatos seleccionados y los candidatos espontáneos podrán ponerse a disposición de:

- las unidades de Recursos Humanos de la Secretaria del Parlamento Europeo;
- la Unidad de Contratación de Personal del Parlamento Europeo;
- la Unidad de Acreditaciones (en la DG de Seguridad y Protección), la Unidad de Recursos Financieros (en la DG de Personal) y la Unidad de Misiones (en la DG de Personal).

### **8) ¿Se compartirán sus datos personales con terceros países o con organismos internacionales?**

**No.** Sus datos personales no se compartirán con terceros países ni con organismos internacionales.

### **9) ¿Se utiliza algún tratamiento automatizado<sup>2</sup> o procedimiento de elaboración de perfiles<sup>3</sup> para la toma de decisiones que pudiera afectarle?**

**No.**

---

<sup>2</sup> Toma de decisiones basada exclusivamente en medios automatizados, sin intervención humana. {Ejemplos teóricos: una página de internet en la que, al seleccionar determinadas opciones, se le incluya a usted automáticamente en diferentes listas de envío a través de las cuales recibirá el boletín mensual correspondiente; un sistema automatizado de corrección de cuestionarios con respuestas de «opción múltiple» que apruebe en función del número de respuestas correctas}.

<sup>3</sup> La elaboración de perfiles analiza diversos aspectos de la personalidad, el comportamiento, los intereses y hábitos de una persona para hacer predicciones o tomar decisiones sobre ella. Se utiliza para analizar o predecir cuestiones relacionadas con el rendimiento en el trabajo del interesado, su situación económica, salud, preferencias o intereses personales, fiabilidad o comportamiento, ubicación o movimientos, etc. {Ejemplo teórico: cuando utiliza las herramientas de las redes sociales se recogen sus datos y se registran sus patrones de comportamiento. Dichos datos se utilizan posteriormente para hacer predicciones nuevas o diferentes sobre usted}.

### **10) Si los datos personales no se han obtenido de usted, ¿cuál es la fuente?**

Solo en el caso de los candidatos internos, la fuente de sus datos personales incluye el sistema de gestión de recursos humanos del Parlamento Europeo, STREAMLINE.

### **11) ¿Qué derechos tiene usted?**

Tiene usted los derechos siguientes:

- Derecho de acceso a sus datos personales.
- Derecho de rectificación de sus datos personales.
- Cuando proceda, derecho de supresión de sus datos personales.
- Cuando proceda, derecho a la limitación del tratamiento.
- Cuando proceda, derecho a la portabilidad de los datos.
- Cuando proceda, derecho de oponerse al tratamiento.
- Derecho a dirigirse al responsable de protección de datos del Parlamento Europeo a través de la dirección de correo electrónico [data-protection@europarl.europa.eu](mailto:data-protection@europarl.europa.eu).
- Derecho a presentar una reclamación ante el Supervisor Europeo de Protección de Datos a través de la dirección de correo electrónico [edps@edps.europa.eu](mailto:edps@edps.europa.eu).