

## Prohlášení o ochraně soukromí

Na zpracovávání osobních údajů Evropským parlamentem se vztahují články 15 a 16 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1725 ze dne 23. října 2018.

### 1) Kdo zpracovává Vaše osobní údaje?

Evropský parlament působí jako správce<sup>1</sup> a subjektem odpovědným za zpracování je generální sekretariát Evropského parlamentu, generální ředitelství pro personál, ředitelství pro rozvoj lidských zdrojů, oddělení pro výběr zaměstnanců s vhodným profilem, které zastupuje vedoucí oddělení pro výběr zaměstnanců s vhodným profilem.

Správce/útvary je možné kontaktovat na adrese [PERs-TalentSelection@europarl.europa.eu](mailto:PERs-TalentSelection@europarl.europa.eu).

### 2) Za jakým účelem jsou Vaše osobní údaje zpracovávány?

Účelem je zpracování on-line přihlášek pro různá výběrová řízení pořádaná oddělením pro výběr zaměstnanců s vhodným profilem a přihlášek z vlastní iniciativy. Při zpracování se používá software (Gestmax) poskytovaný společností Inasoft (ústředí: 2507, avenue de l'Europe, Bâtiment C – 69140 Rillieux la Pape). Servery se nacházejí ve Francii a jsou poskytovány francouzskou společností. Provádějí se následující činnosti: – registrace uchazečů, včetně podpůrných dokumentů – zpracování přihlášek v jednotlivých fázích výběrového řízení – komunikace s uchazeči o stavu jejich přihlášky – posouzení kvalifikace výběrovou komisí – správa přihlášek z vlastní iniciativy – zobrazení úspěšných uchazečů ze strany náborových útvarů EP.

### 3) Jaký je právní základ pro zpracování údajů?

Právním základem pro zpracování jsou články 27–31 a příloha III služebního řádu úředníků Evropské unie a články 12 a 82 pracovního řádu ostatních zaměstnanců.

### 4) Jaké osobní údaje jsou zpracovávány?

- jméno, příjmení, pohlaví, adresa, e-mailová adresa, telefonní číslo, datum a místo narození, státní příslušnost, jazyky;
- údaje týkající se osobních aspektů (studium a odborná praxe);
- údaje týkající se profesní dráhy;
- údaje o služebních a jiných cestách (u interních uchazečů, je-li to relevantní);
- údaje o zdravotním stavu (pouze pro lékařskou službu Evropského parlamentu v případě uchazečů požadujících přiměřené úpravy pro písemné nebo ústní zkoušky);

---

<sup>1</sup> Správcem je orgán veřejné moci, agentura nebo jiný subjekt, který sám nebo společně s jinými určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů. Správce zastupuje vedoucí příslušného útvaru.

- údaje o bankovním účtu nebo jiné finanční údaje (pouze pokud jsou relevantní).

### **5) Jakým způsobem budou Vaše osobní údaje zpracovávány?**

Veškeré osobní údaje uchazečů budou shromažďovány a zpracovávány pouze v rozsahu nezbytném pro zpracování přihlášek do výběrových řízení inzerovaných generálním ředitelstvím pro personál na generálním sekretariátu Parlamentu. V souladu s čl. 4 odst. 1 písm. b) nařízení (EU) 2018/1725 tyto údaje nebudou zpracovávány pro žádné jiné účely ani používány na podporu opatření nebo rozhodnutí týkajících se konkrétní fyzické osoby.

Určité množství osobních údajů musí být zpracováno v rámci jakéhokoli výběrového řízení, o které uchazeč projevil zájem / v případě přihlášky z vlastní iniciativy. Tyto údaje obvykle zahrnují jméno a údaje o uchazeči, ale nejsou na ně omezeny. U interních uchazečů v určitých výběrových řízeních mohou zahrnovat také osobní číslo, administrativní postavení (tj. ustanovený úředník, dočasný zaměstnanec atd.), současnou platovou třídu, profesní historii a odbornou praxi a další informace obsažené v motivačním dopise. Tyto údaje jsou důležité pro prokázání způsobilosti uchazeče k účasti v konkrétním vyhlášeném výběrovém řízení, a to jak z hlediska souladu se správnými požadavky a z hlediska nezbytné odborné praxe (pokud je specifikována v souvislosti s konkrétním pracovním místem), tak následně pro další zpracování žádosti.

Údaje o uchazečích ve výběrových řízeních zpracovávají výhradně na základě „potřeby znát“ zaměstnanci oddělení pro výběr zaměstnanců s vhodným profilem a členové výběrové komise pro konkrétní výběrové řízení. Údaje týkající se výkonu uchazeče v testech jsou uchovávány v rámci oddělení a jsou k dispozici pouze členům výběrové komise, jejichž práce je tajná. Údaje nejsou nikdy předávány jinému útvaru nebo oddělení, kromě právní služby EP v případě stížností na základě článku 90 služebního řádu nebo soudních případů, a dotčených přímých vedoucích pracovníků GŘ pro personál.

### **6) Jak dlouho budou Vaše osobní údaje uchovávány?**

Vaše osobní údaje budou uchovávány:

- v případě neúspěšných uchazečů: 2,5 roku od ukončení výběrového řízení
- v případě úspěšných uchazečů: do konce platnosti rezervního seznamu
- v případě přihlášek z vlastní iniciativy: 2 roky

### **7) Kdo jsou příjemci Vašich osobních údajů?**

Údaje o úspěšných uchazečích a přihláškách z vlastní iniciativy mohou být zpřístupněny:

- oddělením pro lidské zdroje generálního sekretariátu Evropského parlamentu
- oddělením pro přijímání zaměstnanců Evropského parlamentu

- akreditačnímu oddělení (v GŘ pro bezpečnost a zabezpečení), oddělení pro finanční zdroje (v GŘ pro personál) a oddělení pro služební cesty (v GŘ pro personál).

**8) Budou Vaše osobní údaje sdíleny se zemí, která není členem EU nebo s mezinárodní organizací?**

**Ne.** Vaše osobní údaje nebudou sdíleny se zemí, která není členem EU, ani s mezinárodní organizací.

**9) Je pro přijímání rozhodnutí, která se Vás mohou dotknout, používáno automatizované zpracování údajů<sup>2</sup> nebo profilování<sup>3</sup>?**

**Ne.**

**10) Jestliže nejste poskytovatelem svých osobních údajů, odkud byly získány?**

Pouze u interních uchazečů jsou Vaše osobní údaje získávány ze systému řízení lidských zdrojů Evropského parlamentu – STREAMLINE.

**11) Jaká máte práva?**

Máte tato práva:

- právo na přístup ke svým osobním údajům
- právo na opravu svých osobních údajů
- případně právo na smazání svých osobních údajů
- případně právo na omezení rozsahu zpracování svých osobních údajů
- případně právo na přenositelnost údajů
- případně právo vznést námitku proti zpracování údajů
- právo kontaktovat pověřence Evropského parlamentu pro ochranu osobních údajů na adrese [data-protection@europarl.europa.eu](mailto:data-protection@europarl.europa.eu)

---

<sup>2</sup> Přijímání rozhodnutí výhradně automatizovanými prostředky bez zapojení lidského faktoru. {Teoretické příklady: internetové stránky Vás při provedení určité volby automaticky zařadí na různé seznamy e-mailových adres, na které je zasílán odpovídající měsíční bulletin / automatizovaný systém se použije k vyhodnocení odpovědí v testu s výběrem odpovědí a ke stanovení požadovaného minimálního počtu bodů podle počtu správných řešení}.

<sup>3</sup> Profilováním se analyzují osobnostní rysy, chování, zájmy a zvyky jednotlivce s cílem vytvořit o něm predikci nebo ve vztahu k němu učinit rozhodnutí. Tento postup se používá k analýze nebo predikci ohledně pracovního výkonu subjektu údajů, jeho ekonomické situace, zdraví, osobních preferencí či zájmů, spolehlivosti, chování, místa pobytu či přesunů apod. {Teoretický příklad: při používání sociálních médií dochází ke shromažďování údajů a zaznamenávají se tendence ve Vašem chování. Tato data se posléze použijí k vytvoření nových či různých predikcí ve vztahu k Vaší osobě.}

- právo podat stížnost k evropskému inspektorovi ochrany údajů na adrese edps@edps.europa.eu.